

ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА  
ГБПОУ РО «ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И ЭНЕРГЕТИКИ ИМ.АК.  
СТЕПАНОВА П.И.»

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	<p>Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>Изучение материалов вебинаров. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели</p>	Июнь	Недайзовов В.Н. зам директора по УР Сергеева Е.В. зам директора по УПР и ПО Дегтярева Н.В. зам. директора по УВР и СР

<p>Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в ГБПОУ РО «ШРКТЭ»</p>	<p>Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества          Разработка и утверждение Положения о наставничестве          Разработка и утверждение Целевой модели наставничества          Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества          Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества</p>	<p>Июнь</p>	<p>Сергеева Е.В.          зам. директора по УПР и ПО</p>
<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей образовательного учреждения</p>	<p>Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри колледжа</p>	<p>Июнь</p>	<p>Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»</p>
	<p>Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества.          Выбор форм и программ наставничества.</p>	<p>Июнь</p>	<p>Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»</p>
	<p>Сформировать банк программ по трем формам наставничества «Студент-студент», «Преподаватель-преподаватель», «Работодатель – студент».</p>	<p>Июнь</p>	<p>Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»</p>

		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета. Проведение родительских собраний. Проведение классных часов.  Информирование через страницу наставничества на сайте колледжа.	Июнь	Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	Сентябрь	Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»
		Формирование базы наставляемых.	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Сентябрь	Проектная группа по внедрению проекта

			Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.		«Целевая модель наставничества»
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.  Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»
			Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды.	Сентябрь Октябрь	Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. Формирование базы данных наставников из числа выпускников, представителей предприятий, родителей.	Сентябрь - Октябрь	Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Сентябрь - Октябрь	Куратор Целевой модели наставничества.

		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	Ноябрь	Куратор Целевой модели наставничества.
			Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	Ноябрь	Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»
			Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	Ноябрь	Куратор Целевой модели наставничества.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	<p>Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</p> <p>Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</p>	Сентябрь	Куратор Целевой модели наставничества.

		Закрепление наставнических пар / групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь	Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»
			Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь	наставники
			Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь	педагог - психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течение учебного года	наставники

		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Январь	Куратор Целевой модели наставничества.
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Январь	Куратор Целевой модели наставничества.
		Мотивация и поощрения наставников.	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Январь	Проектная группа по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»



		<p>Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. Проведение конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".</p>	Январь	Куратор Целевой модели наставничества.
--	--	---	--------	--