

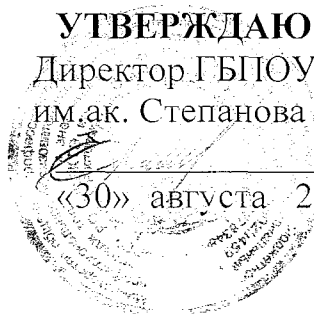
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики  
им. ак. Степанова П.И.»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ РО «ШРКТЭ  
им. ак. Степанова П.И.»

Е.В.Кочетов

«30» августа 2023 г.



**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность**

**21.02.16 Шахтное строительство**  
(базовой подготовки)

Квалификация выпускника: **Специалист - горный шахтостроитель**  
Форма обучения: **очная**

Шахты-2023

Рабочая образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **21.02.16 Шахтное строительство**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014г. № 497, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации № 32881 от 27 июня 2014г. и на основе соответствующих профессиональных стандартов.

Программа подготовки специалистов среднего звена согласована с работодателем 30 августа 2023 года, рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа 30 августа 2023 года протокол № 1, введена в образовательный процесс приказом директора от 31 августа 2023 года.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.»

Разработчики:

Чумак Е.С. преподаватель ГБПОУ РО«ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»  
Федотов М.А. преподаватель ГБПОУ РО«ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»  
Костина Я.М. преподаватель ГБПОУ РО«ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности **21.02.16 Шахтное строительство** (базовая подготовка) 2023 г. соответствует запросам работодателей, отражает особенности развития региона и области, науки, экономики, техники, технологии и социальной сферы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО и рекомендуется для использования в учебно-воспитательном процессе для нового набора обучающихся в 2021 году по специальности **21.02.16 Шахтное строительство**.

---

(ФИО)

---

(Должность, наименование организации)

---

(ФИО)

---

(Должность, наименование организации)

---

(ФИО)

---

(Должность, наименование организации)

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
1.1	Определение ППССЗ	4
1.2	Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ	4
1.3	Перечень сокращений, используемых в тексте ООП	8
2	Требования к структуре образовательной программы	8
3	Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	8
4	Требования к условиям реализации образовательной программы	11
4.1	Общие компетенции	11
4.2	График учебного процесса	12
5	Примерная структура образовательной программы	24
5.1	Срок получения среднего профессионального образования	24
5.2	Примерный учебный план	24
5.3	Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик	26
5.4	Характеристика образовательного процесса основной образовательной программы	27
5.5	Вариативная часть основной образовательной программы	30
5.6	Условия реализации профессионального модуля «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»	31
6	Условия образовательной деятельности	33
6.1	Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	33
6.2	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных, общих и дополнительных компетенций	35
6.3	Требования к выпускным квалификационным работам	37
6.4	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	38
6.5	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	38
6.6	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	39
6.7	Характеристика социокультурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников	39
7	Разработчики основной образовательной программы	41

# 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Определение ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности **21.02.16 Шахтное строительство** реализуется Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 22.07.2022 №.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной (преддипломной) практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## 1.2 Нормативно - правовые основы разработки ППССЗ.

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности **21.02.16 Шахтное строительство** по программе базовой подготовки составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 22.07.2022 № 590 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.16 Шахтное строительство»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31, от 15 декабря 2014 г. № 1580) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 341н «Об утверждении профессионального стандарта «Горнорабочий подземный»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 340н «Об утверждении профессионального стандарта «Проходчик подземный»;

– Устав Устава ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»;

– Локальные нормативные акты.

### **1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:**

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ВД – вид деятельности;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

ЛР – личностные результаты;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

КОД – комплект оценочных документов;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН- математический и общий естественнонаучный цикл

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист - горный шахтостроитель.

Формы обучения: очная и заочная.

При получении квалификации специалиста среднего звена «Горный техник-шахтостроитель»:

- объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист - горный шахтостроитель – 4464 академических часа.

- срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специалист - горный шахтостроитель должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Специалист - горный шахтостроитель также должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

**1. Организация и контроль технологических процессов проходческих работ при проведении подземных горных выработок.**

ПК.1.1 Разрабатывать и интерпретировать техническую и технологическую документацию по проходке горных выработок.

ПК.1.2 Организовывать и контролировать выполнение работ по проходке горных выработок.

ПК.1.3 Организовывать и контролировать выполнение горно-подготовительных и вспомогательных работ, связанных с проведением и эксплуатацией горных выработок.

ПК 1.4 Организовывать и контролировать выполнение работ на горнотранспортных и стационарных машинах и оборудовании при проведении горнопроходческих работ.

ПК 1.5 Организовывать и контролировать выполнение взрывных работ на подземных горных предприятиях.

## **2. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью на участке при ведении проходческих работ.**

ПК.2.1 Обеспечивать производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности при ведении проходческих работ.

ПК.2.2 Содействовать обеспечению функционирования системы управления охраной труда на проходческом участке.

ПК.2.3 Обеспечивать контроль за соблюдением требований охраны труда, включая состояние рабочих мест и оборудования на проходческом участке.

ПК.2.4 Обеспечивать проведение мероприятий, направленных на снижение профессиональных рисков на проходческом участке.

## **3. Организация деятельности персонала на проходческом участке.**

ПК.3.1 Обеспечивать выполнение плановых показателей на проходческом участке.

ПК.3.2 Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка, планировать и организовывать мероприятия, направленные на повышение производительности труда за счет устранения всех видов потерь.

ПК.3.3 Обеспечивать мотивацию и стимулирование трудовой деятельности персонала на проходческом участке.

ПК.3.4 Проводить инструктажи по охране труда и промышленной безопасности.

## **4. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

ПК.1.1 Разрабатывать и интерпретировать техническую и технологическую документацию по проходке горных выработок.

ПК.1.2 Организовывать и контролировать выполнение работ по проходке горных выработок.

ПК.1.3 Организовывать и контролировать выполнение горно-подготовительных и вспомогательных работ, связанных с проведением и эксплуатацией горных выработок.

ПК 1.4 Организовывать и контролировать выполнение работ на горнотранспортных и стационарных машинах и оборудовании при проведении горнопроходческих работ

ПК 1.5 Организовывать и контролировать выполнение взрывных работ на подземных горных предприятиях



ПК 2.1 Обеспечивать производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности при ведении проходческих работ

ПК 2.2 Содействовать обеспечению функционирования системы управления охраной труда на проходческом участке

ПК 2.3 Обеспечивать контроль за соблюдением требований охраны труда, включая состояние рабочих мест и оборудования на проходческом участке

ПК 2.4 Обеспечивать проведение мероприятий, направленных на снижение профессиональных рисков на проходческом участке

*ДПК- 1 Способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета основных технико-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия.*

*ДПК- 5 Выполнять работы в соответствии с технологией и механизацией строительства зданий и по обслуживанию шахты.*

**Для удовлетворения потребностей регионального рынка труда и запросов работодателей выпускник дополнительно должен обладать следующими дополнительными профессиональными компетенциями (ДПК):**

*ДПК- 1 Способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета основных технико-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия.*

*ДПК-2 Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.*

*ДПК- 3 Способность использовать альтернативные виды оборудования и строительные материалы*

*ДПК- 4 Способность использовать механизированное оборудование для добычи и переработки горной массы и повышения уровня безопасности.*

*ДПК- 5 Выполнять работы в соответствии с технологией и механизацией строительства зданий и по обслуживанию шахты.*

*ДПК- 6 Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои работы грузоподъемных машин и транспортного оборудования.*

*ДПК- 7 Организовывать безопасное проведение работ и осуществлять непосредственное руководство работами по обслуживанию, эксплуатации и ремонту оборудования горных машин и рудничного транспорта*

*ДПК- 8 Производить расчет и выбор основного и вспомогательного оборудования для проходческих работ.*

## 4 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>
		<p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p>

	использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. <b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. <b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.

	знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

#### 4.2 Профессиональные компетенции

Основ ные виды деятел ьности	Код и наименов ание компетен ции	Показатели освоения компетенции
Орган изация и контро ль технол огичес ких процес	ПК 1.1. Разрабат ывать и интерпре тировать техничес кую и технолог ическую	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления технической и технологической документации на горнопроходческие работы</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять проекты ведения горных выработок с применением горных машин, проходческих комплексов, буровзрывных работ;</li> <li>- читать планы и карты, геодезические и маркшейдерские сети;</li> <li>- оценивать горно-геологические условия разработки месторождения полезных ископаемых;</li> <li>- вести установленную документацию о работе оборудования, учет материальных</li> </ul>

сов прохо дчески х работ при провед ении подзем ных горны х выраб оток	документ ацию по проходке горных выработо к	ценностей.  <b>Знания:</b> - законы и иные нормативные правовые акты в области геологического изучения, использования и охраны недр и окружающей среды; - документация по ведению горных работ; - документация на монтаж, демонтаж сетей воздухо-, энерго- и водоснабжения, монтаж переходов; - порядок и правила ведения и оформления производственной документации и отчетности
	ПК 1.2. Организов ывать и контролир овать выполнен ие работ по проходке горных выработок	<b>Навыки:</b> - осуществления производственного процесса проходки горных выработок
		<b>Умения:</b> - производить расчет конструкций крепи; - возводить крепи всех типов; - выполнять работы по укреплению угольного массива и вмещающих пород полимерными материалами; - выбирать схемы ведения горных работ для заданных горно-геологических и горнотехнических условий.
		<b>Знания:</b> - основы горного дела; - назначение и конструкции горных выработок; - основные законы гидромеханики и гидродинамики; - физико-механические свойства горных пород, грунтов и виды их разрушения; - нормы осланцевания горных выработок; - схемы расстановки датчиков аэрогазового контроля, назначение датчиков; - признаки газодинамических явлений; - горно-геологические условия, назначение и специфику проведения горных работ; - организация производственных процессов и технологию проходки горных выработок
	ПК 1.3. Организов ывать и контролир овать выполнен ие горно- подготови тельных и вспомогат ельных работ, связанных с проведени ем и эксплуата цией горных выработок	<b>Навыки:</b> - выбора методики и технологических операций выполнения проходческих работ горных выработок
		<b>Умения:</b> - проходить горные выработки по завалу; - обслуживать системы пылеподавления, пылеулавливания, пожаротушения, автоматическую систему предупреждения и локализации взрывов, водяные (сланцевые) заслоны; - использовать материалы, применяемые при проходке горных выработок, нормы их расхода и правила хранения; - осуществлять контроль за исправностью оборудования, ограждений, крепления горно-разведочных выработок, предохранительных и защитных средств, средств пожаротушения, транспортных средств, санитарно-технических установок, а также за качественным составом атмосферы в горных выработках; - организовать перебазировку горнопроходческих бригад на новый участок работ, заложение и закрытие выработок, проведение аварийных, специальных и других сложных работ.
		<b>Знания:</b> - порядок выполнения работ при наращивании вентиляционного става, пожарно-оросительного трубопровода; - порядок выполнения работ и правила эксплуатации нагнетательных установок; - причины и условия возникновения геологических осложнений, технико-технологических нарушений и неполадок, аварий в горных выработках и способы их предупреждения и ликвидации.

	ПК 1.4 Организовывать и контролировать выполнение работ на горнотранспортных и стационарных машинах и оборудовании при проведении горнопроходческих работ	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки и контроля эксплуатации основного и вспомогательного оборудования при проведении горнопроходческих работ</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять установками нагнетания в пласт воды и специальных растворов;</li> <li>- обеспечивать и контролировать выполнение плана-графика горно-разведочных работ, проекта проходки;</li> <li>- транспортировать горные породы;</li> <li>- выбирать электрооборудование горных машин и комплексов по их рабочим параметрам;</li> <li>- работать со схемами электроснабжения участка</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение, устройство, принцип работы, правила эксплуатации, применяемых машин и механизмов при проведении горнопроходческих работ выявление дефектов и неисправностей в работе оборудования;</li> <li>- свойства специальных растворов и способы их нагнетания;</li> <li>- организации и контроля проведения ремонта, технического обслуживания, осмотра оборудования и других технических средств.</li> </ul>
	ПК 1.5 Организовывать и контролировать выполнение взрывных работ на подземных горных предприятиях	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обеспечения и контроля выполнения горнопроходческими бригадами паспортов буровзрывных работ и крепления выработок.</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бурить шпуры, скважины ручными сверлами, буровыми установками;</li> <li>- обеспечивать контроль учета, использования и хранения взрывчатых материалов;</li> <li>- проходить выработки буровзрывным способом.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- паспорт буровзрывных работ;</li> <li>- правила производства буровзрывных работ, эксплуатации и порядок работы бурового оборудования;</li> <li>- виды и характеристики взрывчатых материалов, правила их применения, транспортировки, учета и хранения</li> </ul>
Обеспечение функционирования систем управления охраной труда и промышленной безопасности	ПК 2.1. Обеспечивать производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности при ведении проходческих работ	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативного контроля за состоянием промышленной безопасности на рабочих местах при ведении проходческих работ</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать информационные справочно-правовые базы;</li> <li>- применять законодательные нормативные правовые акты Российской Федерации в области промышленной безопасности;</li> <li>- применять нормативную техническую, проектную (конструкторскую) и эксплуатационную документацию на технические устройства, здания и сооружения;</li> <li>- обеспечивать проверки состояния промышленной безопасности;</li> <li>- выявлять опасные факторы на рабочих местах;</li> <li>- разрабатывать проекты локальных нормативных актов в области промышленной безопасности.</li> </ul>

ю на участк е при ведени и проход ческих работ	ких работ	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации в области промышленной безопасности, технического регулирования;</li> <li>- федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности;</li> <li>- проектная (конструкторская) и эксплуатационная документация на технические устройства;</li> <li>- требования к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью;</li> <li>- требования к порядку технического расследования причин аварий;</li> <li>- требования к разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах.</li> </ul>
	ПК 2.2. Содейство вать обеспечен ию функцион ирования системы управлени я охраной труда на проходчес ком участке	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведения учетной документации по охране труда.</li> </ul> <p><b>Умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда;</li> <li>- использовать системы электронного документооборота;</li> <li>- пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда;</li> <li>- использовать прикладные компьютерные программы для формирования проектов локальных нормативных актов, оформления отчетов, создания электронных таблиц.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования трудового законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации в области охраны труда, в том числе о техническом регулировании, о промышленной, пожарной безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;</li> <li>- требования к документационному обеспечению систем управления охраной труда;</li> <li>- требования к порядку расследования несчастных случаев.</li> </ul>
	ПК 2.3. Обеспечи вать контроль за соблюден ием требовани й охраны труда, включая состояние рабочих мест и оборудова ния на проходчес ком участке	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечения исполнения мероприятий по улучшению условий труда, разработанных по результатам специальной оценки условий труда.</li> </ul> <p><b>Умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей;</li> <li>- идентифицировать факторы производственной среды и трудового процесса;</li> <li>- обеспечивать проведение производственного контроля условий труда, специальной оценки условий труда.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификация;</li> <li>- методы идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;</li> <li>- основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда;</li> <li>- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</li> </ul>
	ПК 2.4. Обеспечи вать проведени е мероприя тий,	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления, анализа и оценки профессиональных рисков;</li> <li>- предупреждения производственного травматизма и профзаболеваний;</li> <li>- оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul> <p><b>Умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы оценки профессиональных рисков на рабочих местах;</li> <li>- разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и</li> </ul>

	направлен ных на снижение професси ональных рисков на проходчес ком участке	<p>возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть приемами оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок оценки профессиональных рисков;</li> <li>- перечень мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков;</li> <li>- методы и средства оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях и авариях.</li> </ul>
Органи зация деятел ьности персон ала на проход ческом участк е	ПК 3.1. Обеспечи вать выполнен ие плановых показател ей на проходчес ком участке	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководства производственной деятельностью горнопроходческих бригад при проходке подземных горных выработок;</li> <li>- участия в проведении нарядов на проходческом участке.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять оперативное планирование работы горнопроходческих бригад;</li> <li>- выдавать горнопроходческим бригадам месячные и сменные задания, обеспечивать и контролировать их выполнение;</li> <li>- обеспечивать и контролировать выполнение горнопроходческими бригадами технологии и графиков цикличности работ.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономики геологоразведочных и горных работ;</li> <li>- организационно-распорядительные документы и методические материалы, касающиеся производства горных работ.</li> </ul>
	ПК 3.2. Анализи ровать процесс и результат ы деятельно сти персонала участка, планирова ть и организов ывать мероприя тия, направлен ные на повышени е производи тельности труда за счет устранени я всех видов потерь	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления количественного и качественного учета выполненных работ горнопроходческой бригадой;</li> <li>- выполнения технико-экономических показателей деятельности проходческого участка.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять потребности горнопроходческих бригад в технических средствах, инструменте, материалах и услугах вспомогательных служб, организации и контроле их обеспечения.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок, правила технического обслуживания и ремонта применяемого оборудования;</li> <li>- нормы и расценки на горнопроходческие работы, порядок их пересмотра;</li> <li>- действующие положения по оплате труда работников.</li> </ul>
	ПК 3.3. Обеспечи вать	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки предложений по повышению мотивации работников к безопасному труду и их заинтересованности в улучшении условий труда.</li> </ul>



	<p>мотивацию и стимулирование трудовой деятельности персонала на проходском участке</p>	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать мотивационные потребности персонала;</li> <li>- владеть приемами морального стимулирования персонала;</li> <li>- выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством;</li> <li>- владеть приемами управления конфликтными ситуациями.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду;</li> <li>- управления конфликтами;</li> <li>- факторы, влияющие на психологический климат в коллективе;</li> <li>- принципы делового общения в коллективе;</li> <li>- основы менеджмента.</li> </ul>
	<p>ПК 3.4. Проводить инструктажи по охране труда и промышленной безопасности</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения инструктажа работников опасных производственных объектов о соблюдении требований охраны труда и промышленной безопасности.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и доводить до работников возможные места и причины возникновения опасных производственных ситуаций.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды инструктажей;</li> <li>- инструкции по охране труда и промышленной безопасности.</li> </ul>
<p>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>ПК 1.1 Разрабатывать и интерпретировать техническую документацию по проходке горных выработок</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение работ на плитах и заездах с выдачей на рабочем месте горной массы по плану свыше 100 т в смену;</li> <li>- подкатка и откатка груженных и порожних вагонеток вне зоны забоя вручную и механизмами;</li> <li>- наблюдение за правильной посадкой людей в клеть, вагонетки и выходом из них;</li> <li>- разгрузка горной массы в рудоспуск, бункер или на конвейер через опрокид;</li> <li>- оказание помощи стволочному в его работе по наблюдению за правильным и безопасным ведением погрузки и разгрузки клетки;</li> <li>- зачистка почвы, листов, деревянных настилов скатов, пропуск по ним полезного ископаемого;</li> <li>- уборка просыпавшейся горной массы;</li> <li>- перестилка и замена листов (рештаков) и деревянных настилов;</li> <li>- отбор пластовых и эксплуатационных проб в очистных и подготовительных забоях;</li> <li>- выполнение вспомогательных работ при скреперовании горной массы, формировании и расформировании составов;</li> <li>- управление тормозной бремсберговой установкой, наблюдение за ее работой, состоянием каната, роликов, пути, тормозного шкива и сигнального устройства, смазка подшипников тормозного шкива;</li> <li>- контроль соблюдения технологии выемки полезного ископаемого;</li> <li>- доставка взрывчатых веществ под наблюдением взрывника к местам производства взрывных работ;</li> <li>- проверка на исправность поставленных под заливку эмульсией вагонов, включение и выключение насосов при закачке эмульсии по трубам, закрывание отверстий в вагонах пробками (при их отсутствии изготовление новых);</li> <li>- сообщение горному диспетчеру об окончании заливки и подаче пустых вагонов;</li> <li>- управление и обслуживание гидроэлеватора, пуск и останов его, устранение мелких неисправностей в его работе;</li> <li>- наблюдение за поступлением пульпы в зумпф гидроэлеваторов и землесосов, удаление из пульпы посторонних предметов;</li> <li>- очистка горловины всаса;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в ремонте обслуживаемых машин, механизмов, приспособлений.</li> </ul>
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы по пропуску горной массы по скатам;</li> <li>- способы устройства деревянных настилов;</li> <li>- схемы откатки и путевых маршрутов;</li> <li>- профиль пути на обслуживаемом участке;</li> <li>- правила регулирования движения поездов, погрузки, разгрузки и откатки вагонеток;</li> <li>- схему вентиляции и направление исходящей струи по шахте;</li> <li>- правила хранения, транспортировки, переноски взрывчатых материалов по горным выработкам;</li> <li>- свойства взрывчатых материалов;</li> <li>- устройство ограждений и правила расстановки постов;</li> <li>- установленную сигнализацию при ведении взрывных работ;</li> <li>- государственные стандарты на отбор и разделку проб;</li> <li>- положение о приемке и браковке угля (сланца), работ;</li> <li>- устройство и принцип работы пробоотборочных и проборазделочных механизмов, приспособлений, гидроэлеваторов, бремсберговой установки и другого обслуживаемого оборудования;</li> <li>- схему пульпопроводов.</li> </ul>

## 5 ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**5.1 Срок получения среднего профессионального образования** по программе подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 3г. 10 мес., что составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	122 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	8 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	34 нед.
Итого	199 нед.

### 5.2 Примерный учебный план (при получении квалификации специалиста среднего звена «Горный техник-шахтостроитель»)

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах					Практики	Самостоятельная работа	Консультации	Рекомендуемый курс изучения
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа				
			Занятия по дисциплинам и МДК		Курсовой проект (работа)					
			Всего по УД/МДК	лабораторные и практические занятия						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Обязательная часть образовательной программы									
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>778</b>	<b>750</b>	<b>436</b>	-	-	-	-	
СГ.01	История России	80	78	-	-	-	X	-	2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	199	195	195	-	-	X	-	2-4
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	80	78	-	-	-	X	-	2
СГ.04	Физическая культура	201	189	181	-	-	X	-	2-4
СГ.05	Основы бережливого производства	60	58	30	-	-	X	-	3
СГ.06	Основы финансовой грамотности	60	58	30	-	-	X	-	3
СГ.07	Русский язык и культура речи	48	46	-	-	-	X	-	2
СГ.08	Основы философии	50	48	-	-	-	X	-	2
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>ОПЦ</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>1063</b>	<b>961</b>	<b>416</b>	<b>20</b>		<b>16</b>	<b>36</b>	
ОП. 01	Инженерная графика	144	140	136	-	-	X	-	2
ОП. 02	Электротехника и электроника	131	113	38	-	-	4	6	2
ОП. 03.	Техническая механика	90	76	40	-	-	2	6	2
ОП. 04.	Геология	103	101	22	-	-	X	-	2
ОП. 05.	Цифровые технологии в профессиональной деятельности	106	92	26	-	-	2	6	3-4
ОП. 06.	Строительство горнотехнических зданий и сооружений	145	131	30	-	-	2	6	2-3
ОП. 07.	Правовые основы профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	50	48	10	-	-	X	-	4
ОП. 08.	Метрология, стандартизация и сертификация	76	60	22	-	-	4	6	2
ОП. 09.	Компьютерная графика	66	64	56	-	-	X	-	3
ОП. 10.	Экономика отрасли	102	88	20	20	-	2	6	4
ОП. 11.	Геодезия и маркшейдерское дело	50	48	16	-	-	X	-	2
<b>ПЦ</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>2407</b>	<b>1241</b>	<b>184</b>	<b>30</b>	<b>900</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	

<b>ПМ. 01</b>	<b>Организация и контроль технологических процессов проходческих работ при проведении подземных горных выработок</b>	<b>103 6</b>	<b>506</b>	<b>38</b>	-	<b>504</b>		<b>2</b>	<b>2-4</b>
МДК.0 1.01	Основы горного дела	119	79	38	-	-	X	-	2
МДК.0 1.02	Основы технологии горнопроходческих работ	205	199	-	30	-	X	-	3-4
МДК.0 1.03	Механизация горнопроходческих работ	147	145	-	-	-	X	-	3-4
МДК.0 1.04	Электроснабжение горных работ	49	45	-	-	-	X	2	4
УП.01. 01	Организация и контроль технологических процессов проходческих работ при проведении подземных горных выработок	-	-	-	-	36	X	-	3
ПП.01. 01	Организация и контроль технологических процессов проходческих работ при проведении подземных горных выработок	-	-	-	-	468	X	-	4
<b>ПМ 02</b>	<b>Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью на участке при ведении проходческих работ</b>	<b>364</b>	<b>290</b>	<b>70</b>	-	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>2-3</b>
МДК.0 2.01	Система управления охраной труда в горной организации	92	76	18	-	-	4	6	2
МДК.0 2.02	Система управления промышленной безопасностью в горной организации	142	140	34	-	-	-	-	2-3
МДК.0 2.03	Управление профессиональными рисками в горной организации	82	74	18	-	-	4	2	3
ПП.02. 01	Обеспечение функционирования системы управления	-	-	-	-	36	-	-	3

	охраной труда и промышленной безопасностью на участке при ведении проходческих работ								
<b>ПМ 03</b>	<b>Организация деятельности персонала на проходческом участке</b>	<b>330</b>	<b>258</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>3-4</b>
МДК 03.01.	Организация и управление персоналом производственного подразделения	246	222	50	-	-	8	8	3-4
МДК 03.02	Основы предпринимательства и планирование карьеры	36	36	36	-	-	-	-	4
ПП.03.01	Организация деятельности персонала на проходческом участке	-	-	-	-	36	-	-	4
<b>ПМ. 04</b>	<b>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	<b>533</b>	<b>187</b>	<b>26</b>	<b>-</b>	<b>324</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2-3</b>
МДК.04.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	197	187	26	-	-	-	-	2-3
УП.04.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	-	-	-	-	<b>36</b>	-	-	3
ПП.04.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	-	-	-	-	<b>288</b>	-	-	3
<b>ПДП</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>	<b>144</b>							<b>3</b>
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>180</b>							
<b>Вариативная часть образовательной программы</b>		<b>129</b>	1152						
		<b>6</b>							
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен</b>	216	216						3
<b>Итого:</b>		<b>594</b>	<b>4333</b>	<b>1326</b>	<b>50</b>	<b>900</b>	<b>59</b>	<b>76</b>	<b>-</b>
		<b>0</b>							

### 5.3 Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ
1	2
<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура
СГ.05	Основы бережливого производства
СГ.06	Основы финансовой грамотности
СГ.07	Русский язык и культура речи
СГ.08	Основы философии
<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	
<b>П.00 Профессиональный учебный цикл</b>	
<b>ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины</b>	
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Электротехника и электроника
ОП.03	Техническая механика
ОП.04	Геология
ОП.05	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
ОП.06	Строительство горнотехнических зданий и сооружений
ОП.07	Правовые основы профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний
ОП.08	Метрология, стандартизация и сертификация
ОП.09	Компьютерная графика
ОП.10	Экономика отрасли
ОП.11	Геодезия и маркшейдерское дело
<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>	
ПМ.01	Организация и контроль технологических процессов проходческих работ при проведении подземных горных выработок
ПМ.02	Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью на участке при ведении проходческих работ
ПМ.03	Организация деятельности персонала на проходческом участке
ПМ.04	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
<b>Практика</b>	
УП.01.01	Организация и контроль технологических процессов проходческих работ при проведении подземных горных выработок
УП.04.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПП.01.01	Организация и контроль технологических процессов проходческих работ при проведении подземных горных выработок
ПП.02.01	Обеспечение функционирования системы управления охраной труда и промышленной безопасностью на участке при ведении проходческих работ
ПП.03.01	Организация деятельности персонала на проходческом участке
ПП.04.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)
--------	---

#### 5.4 Характеристика образовательного процесса основной образовательной программы

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику.

Учебный год состоит из двух семестров.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе две недели в зимний период.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Инвариантная часть ППССЗ по специальности 21.02.16 Шахтное строительство (базовой подготовки) составляет 59 недель, вариативная часть – 25 недель (900 часов).

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История России», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты и дифференцированные зачеты, не учитываемые при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Профессиональный учебный цикл предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности".

На втором курсе, с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами на основании совместного приказа Минобрнауки РФ и Минобороны РФ от 24.02.10 № 96/134.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств, для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Формами текущего контроля могут быть опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие, выполнение и защита курсовой работы (проекта) и другие формы.

По учебным дисциплинам, курсам (модулям), которые изучаются более 1 семестра предусмотрены другие формы контроля: защита курсовой работы (проекта), защита индивидуального проекта, защита реферата, эссе, защита графической работы, выполнение контрольной работы.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки за счет времени, выделенного ФГОС СПО. При проведении 2 экзаменов в рамках одной календарной недели для подготовки ко второму экзамену предусмотрено не менее 2 дней. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и экзаменов успеваемость студентов определяется оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "неудовлетворительно".

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППССЗ) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен с оценкой / не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен с оценкой \_\_» или «ВПД не освоен». Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Знания выпускников определяется оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно".

Организация консультаций осуществляется из расчета 4 часа на одного обучающегося. Для проведения консультаций используются групповые и индивидуальные формы. Консультации проводятся по учебным дисциплинам, курсам (модулям), по которым предусмотрены дифференцированные зачеты, экзамен, квалификационный экзамен, а также учебным дисциплинам, курсам (модулям), предусматривающим выполнение лабораторных работ и практических занятий, курсовой работы и курсовых проектов, выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) из расчета:

- текущий и квалификационный экзамен - не менее 4 часов;
- дифференцированный зачет - не менее 2 часов;
- остальное количество консультаций распределяется в соответствии с наличием по учебной дисциплине, курсу (модулю) курсового проекта (работы), количества практических занятий;
- по дисциплине "Физическая культура" консультации не распределяются;
- по дисциплине "Иностранный язык" консультации распределяются - 2 часа на семестр.

Дисциплина «Физическая культура» ППССЗ предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки.

Порядок проведения учебной и производственной практики Учебная практика проводится в мастерских колледжа. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин и модулей профессионального цикла или мастерами производственного обучения. Учебная практика реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика проводится на предприятиях различных форм собственности, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, после обязательного заключения индивидуальных и/или групповых договоров по установленной форме. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности проводится) концентрировано в несколько периодов согласно графику учебного процесса.

Производственная практика (преддипломная) проводится на последнем курсе в организациях, направления деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся и тематике выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) на основе договоров, заключаемых между предприятием и колледжем. Организацию руководства производственной практикой (по профилю специальности и преддипломной) осуществляют руководители практики от колледжа и от предприятия.



Промежуточная аттестация проходит в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура). Профессиональные модули заканчиваются квалификационными экзаменами. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю является квалификационный экзамен (проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС). Квалификационный экзамен проставляется после освоения обучающимся компетенций при изучении теоретического материала по модулю и прохождения практик. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен»

При освоении программ междисциплинарных курсов (МДК) в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен или дифференцированный зачет.

Формы проведения государственной итоговой аттестации: – формой государственной итоговой аттестации программ базовой подготовки предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), тема которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Форма и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется ПОЛОЖЕНИЕМ о государственной итоговой аттестации, и рассмотренным на заседании Педагогического совета колледжа и другими локальными актами. Государственная итоговая аттестация планируется в форме защиты дипломной работы.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно.

Учебным планом предусматривается практика в количестве 25 недель, в том числе: учебная практика – 2 недели, практика по профилю специальности – 23 недели.

Преддипломная практика – 4 недели. Преддипломная практика проводится концентрированно.

В рамках ППССЗ осваивается профессия рабочего 11717 "Горнорабочий подземный" с присвоением 2-го разряда.

Государственная (итоговая) аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта. Согласно ФГОС на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы отводится 6 недель, из них на подготовку ВКР – 4 недели и на защиту – 2 недели.

## **5.5 Вариативная часть основной образовательной программы**

Вариативная часть использована на введение новых дисциплин и междисциплинарных курсов, дополняющих обязательную часть ООП и на углубление и расширение разделов (тем) предусмотренных ФГОС СПО с целью повышения конкурентоспособности обучающихся в соответствии с особенностями регионального рынка труда, развития региона и запросом работодателей.

Вариативная часть ППССЗ содержит 1296 ч. максимальной нагрузки и распределены следующим образом:

1) на введение новых дисциплин и междисциплинарных курсов: ОП.05 «Цифровые технологии в профессиональной деятельности» - 14 ч.; ОП.06 «Строительство горнотехнических зданий и

сорружений» - 73 ч., МДК.01.01 «Основы горного дела» - 22ч.; МДК.01.03 «Механизация горнопроходческих работ» - 75ч.; МДК.01.04 «Электроснабжение горных работ» - 7ч.; МДК.02.01 «Система управления охраной труда в горной организации» - 25ч.; МДК.02.02 «Система управления промышленной безопасностью в горной организации» - 40ч.; МДК.02.03 «Управление профессиональными рисками в горной организации» - 12ч.; МДК.03.01 «Организация и управление персоналом производственного подразделения» - 12ч.; МДК.04.01 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» - 167ч.;

2) на увеличение объема времени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули: ОГСЭ.02 «Иностранный язык» – 23 ч; ОГСЭ.04 «Физическая культура» – 11 ч; ОГСЭ.07 «Русский язык и культура речи» - 48ч., ОГСЭ.08 Основы философии – 50 ч., ОП.01 Инженерная графика – 62 ч.; ОП.02 Электротехника и электроника – 39 ч.; ОП.04 Геология – 23 ч.; ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности - 50 ч.; ОП.08 Метрология, стандартизация и сертификация – 76 ч.; ОП.09 «Компьютерная графика» - 66ч., ОП.10 «Экономика отрасли» - 102ч., ОП.11 «Геодезия и маркшейдерское дело» - 50 ч., МДК 03.02 «Основы предпринимательства и планирование карьеры» - 36 ч.

3) Таким образом, 1296ч. максимальной учебной нагрузки вариативной части распределены следующим образом:

- на общий гуманитарный и социально-экономический цикл – 132 ч.;
- на общепрофессиональный цикл – 555ч.;
- на профессиональный цикл – 609ч.

По согласованию с работодателями с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, углубления освоения профессиональных модулей и общих компетенций часы вариативной части в объеме 1296 часов максимальной нагрузки распределены на увеличение объема времени, отведенного на общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули ФГОС.

## **5.6 Условия реализации профессионального модуля «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»**

В рамках профессионального модуля ПМ.04 «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» на основании перечня профессий рабочих, должностей служащих, рекомендованных к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена и в соответствии с требованиями рынка труда рекомендовано освоение рабочей профессии 11717 горнорабочий подземный.

В результате освоения данного модуля обучающимся присваивается квалификация: горнорабочий подземный 2-го разряда и выдается соответствующее удостоверение.

Программа профессионального модуля ПМ 04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Выполнение работ по профессии 11717 горнорабочий подземный составлена в соответствии с требованиями Единого тарифно – квалификационного справочника работ и профессий рабочих (выпуск № 4 ЕТКС, Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, приказ от 7 мая 2015 года № 277н, зарегистрирован в министерстве юстиции Российской Федерации 28 мая 2015 года, регистрационный № 37446)

Программы производственного обучения новых рабочих предусматривают изучение основных операций и приемов работ по данной профессии, а также самостоятельное выполнение работ под руководством рабочего более высокой квалификации или бригадира.

В процессе обучения особое внимание должно быть обращено на необходимость прочного усвоения и выполнения требований безопасности труда. В этих целях преподаватель теоретического и мастер (инструктор) производственного обучения, помимо изучения общих требований безопасности труда, предусмотренных программами, должны значительное внимание уделять требованиям безопасности труда, которые необходимо соблюдать в каждом конкретном случае при изучении каждой темы или переходе к новому виду работ в процессе производственного обучения.

В результате прохождения модуля ПМ 04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих должен:

<p><b>Иметь практический опыт</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение работ на плитах и заездах с выдачей на рабочем месте горной массы по плану свыше 100 т в смену;</li> <li>-подкатка и откатка груженных и порожних вагонеток вне зоны забоя вручную и механизмами;</li> <li>- наблюдение за правильной посадкой людей в клеть, вагонетки и выходом из них;</li> <li>- разгрузка горной массы в рудоспуск, бункер или на конвейер через опрокид;</li> <li>- оказание помощи стволочному в его работе по наблюдению за правильным и безопасным ведением погрузки и разгрузки клетки;</li> <li>- зачистка почвы, листов, деревянных настилов скатов, пропуск по ним полезного ископаемого;</li> <li>- уборка просыпавшейся горной массы;</li> <li>- перестилка и замена листов (рештаков) и деревянных настилов;</li> <li>- отбор пластовых и эксплуатационных проб в очистных и подготовительных забоях;</li> <li>- выполнение вспомогательных работ при скреперовании горной массы, формировании и расформировании составов;</li> <li>- управление тормозной бремсберговой установкой, наблюдение за ее работой, состоянием каната, роликов, пути, тормозного шкива и сигнального устройства, смазка подшипников тормозного шкива;</li> <li>- контроль соблюдения технологии выемки полезного ископаемого;</li> <li>- доставка взрывчатых веществ под наблюдением взрывника к местам производства взрывных работ;</li> <li>- проверка на исправность поставленных под заливку эмульсией вагонов, включение и выключение насосов при закачке эмульсии по трубам, закрывание отверстий в вагонах пробками (при их отсутствии изготовление новых);</li> <li>- сообщение горному диспетчеру об окончании заливки и подаче пустых вагонов;</li> <li>- управление и обслуживание гидроэлеватора, пуск и останов его, устранение мелких неисправностей в его работе;</li> <li>- наблюдение за поступлением пульпы в зумпф гидроэлеваторов и землесосов, удаление из пульпы посторонних предметов;</li> <li>- очистка горловины всаса;</li> <li>- участие в ремонте обслуживаемых машин, механизмов, приспособлений.</li> </ul>
<p><b>знать</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы по пропуску горной массы по скатам;</li> <li>- способы устройства деревянных настилов;</li> <li>- схемы откатки и путевых маршрутов;</li> <li>- профиль пути на обслуживаемом участке;</li> <li>- правила регулирования движения поездов, погрузки, разгрузки и откатки вагонеток;</li> <li>- схему вентиляции и направление исходящей струи по шахте;</li> <li>- правила хранения, транспортировки, переноски взрывчатых материалов по горным выработкам;</li> <li>- свойства взрывчатых материалов;</li> <li>- устройство ограждений и правила расстановки постов;</li> <li>- установленную сигнализацию при ведении взрывных работ;</li> <li>- государственные стандарты на отбор и разделку проб;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положение о приемке и браковке угля (сланца), работ;</li> <li>- устройство и принцип работы пробоотборочных и проборазделочных механизмов, приспособлений, гидроэлеваторов, бремсберговой установки и другого обслуживаемого оборудования;</li> <li>- схему пульпопроводов.</li> </ul>
--	---

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Разборка, ремонт, сборка и испытание узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и дополнительных профессиональных компетенций (ДПК).

#### **Дополнительные профессиональные компетенции при освоении ПМ 04**

<b>Код компетенции</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Результат освоения</b>
ПК 1.1	Разрабатывать и интерпретировать техническую и технологическую документацию по проходке горных выработок	знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- законы и иные нормативные правовые акты в области геологического изучения, использования и охраны недр и окружающей среды;</li> <li>- документация по ведению горных работ;</li> <li>- документация на монтаж, демонтаж сетей воздухо-, энерго- и водоснабжения, монтаж переходов;</li> <li>- порядок и правила ведения и оформления производственной документации и отчетности.</li> </ul>
ДПК- 1	Способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета основных технико – экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия	знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила хранения, транспортировки, переноски взрывчатых материалов по горным выработкам;</li> <li>- свойства взрывчатых материалов;</li> <li>- устройство ограждений и правила расстановки постов;</li> <li>- установленную сигнализацию при ведении взрывных работ;</li> <li>- государственные стандарты на отбор и разделку проб;</li> </ul>
ДПК-5	Выполнять работы в соответствии с технологией и механизацией строительства зданий и по обслуживанию шахты	знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- положение о приемке и браковке угля (сланца), работ;</li> <li>- устройство и принцип работы пробоотборочных и проборазделочных механизмов, приспособлений, гидроэлеваторов, бремсберговой установки и другого обслуживаемого оборудования;</li> <li>- схему пульпопроводов.</li> </ul>

По окончании теоретического курса в объеме 197 ч. максимальной учебной нагрузки программой предусмотрена учебная практика – 36 ч., и производственная практика – 288ч.

В состав комиссии для проведения экзамена (квалификационного) входят представители работодателей. Состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.

## **6 УСЛОВИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **6.1 Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы**

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности.
- бережливого производства;
- финансовой грамотности;
- инженерной графики;
- геологии;
- цифровых технологий в профессиональной деятельности;
- охраны труда и промышленной безопасности;
- управление персоналом.

Лаборатории:

- электротехники и электроники;
- технической механики;
- строительства горнотехнических зданий и сооружений;
- электрооборудования и электроснабжения горных предприятий;
- механизации горнопроходческих работ.

Полигоны:

- горного оборудования;
- горных выработок.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.» реализует образовательную программу по ППССЗ 21.02.16 Шахтное строительство и располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические занятия с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении и в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.» обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях горнодобывающего профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области промышленности.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Базами учебной и производственных практик являются предприятия области и г. Шахты:

Предприятия партнеры:

- ООО Шахта «Октябрьская-Южная»
- ООО «Ростовская горнодобывающая компания»
- ООО ШУ «Садкинское»
- Шахта Дальняя ОАО «Донской антрацит»
- ООО «Донуглемонтаж»
- ОАО «Донуголь»
- ООО «РостехноН».

С которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики и проводится на профильных предприятиях отрасли.

Практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Порядок ее проведения рассмотрен в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования и программы подготовки специалистов среднего звена.

## **6.2 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных, общих и дополнительных компетенций**

ГБПОУ РО «ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.» по программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на практических и теоретических занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ (в том числе, домашних и самостоятельных);
- защита курсовых работ (проектов);
- защита лабораторных работ;
- административные контрольные работы (директорские, срезовые);

- тестовые задания;
- рейтинговая система контроля знаний;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- возможны и другие виды текущего контроля знаний.

По итогам изучения конкретных разделов (тем) учебного материала проводятся различные виды текущего контроля за счет времени, предусмотренного учебным планом на соответствующий учебный предмет, курс, дисциплину (модуль).

С целью определения соответствия уровня и качества обучения обучающихся требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов соответствующим приказом по колледжу (отделению) в учебных группах проводятся административные контрольные работы (Положение о проведении директорских контрольных работ в ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.», о срезовых контрольных работах в ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.») по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

- административные контрольные работы проводят преподаватели;
- контроль за написанием административных контрольных работ осуществляет заведующий отделением;
- административные контрольные работы проводятся в соответствии с графиком, утвержденным зам. директора по УР;
- комплект оценочных средств административных контрольных работ разрабатывает ведущий преподаватель или другой преподаватель того же учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), рассматривается на заседании цикловой методической комиссии и утверждается зам. директора по УР.

- время, выделяемое на проведение контрольной работы, не должно превышать одного академического часа (45 мин).

- результаты административных контрольных работ анализируются преподавателем на последующих учебных занятиях в группе, на цикловой методической комиссии. Окончательные результаты административных контрольных работ с анализом сдаются в учебную часть.

Критерии оценки результатов текущего контроля в каждом конкретном случае устанавливаются преподавателем и описываются в комплекте оценочных средств.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста федеральному государственному образовательному стандарту;
- полноты усвоения теоретических знаний, практических умений и навыков по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);
- освоенности, сформированности, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнению лабораторных работ, выполнению вида профессиональной деятельности;
- сформированности профессиональных и общих компетенций.

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются образовательной организацией самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в образовательной организации.

Основными формами промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) являются:

- дифференцированный зачет по учебному предмету, курсу, дисциплине;
- экзамен по отдельному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- другая форма контроля (контрольная работа, индивидуальный проект).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся преподавателями по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) разрабатывают комплекты контрольно - оценочных средств (далее - КОС) (Положение о контрольно - оценочных средствах) и контрольно-измерительные материалы (далее - КИМ) (Положение о контрольно – измерительных средствах), которые в целом

по ППСЗ составляют фонд оценочных средств, позволяющий оценить усвоенные знания, усвоенные умения и сформированные компетенции. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся.

Материалы КОС и КИМ разрабатываются преподавателями на основе рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и должны целостно отражать объем усвоенных знаний, усвоенных умений, приобретенного практического опыта, сформированных общих и профессиональных компетенций. Варианты материалов по совокупной сложности должны быть равноценны.

Обучение по каждому профессиональному модулю завершается квалификационным экзаменом, который проводит экзаменационная комиссия согласно Положения об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального. В состав экзаменационной комиссии входят представители работодателей. Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение всех его элементов, включая МДК, учебную и производственную практику (по профилю специальности). Критерии оценки уровня освоения по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) при традиционной форме промежуточной аттестации.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений		Выставляется обучающемуся
	балл (отметка)	вербальный аналог	
90 ÷ 100	5	отлично	за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, понятийным аппаратом, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное логическое изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное письменное оформление.
80 ÷ 89	4	хорошо	если обучающийся полно освоил учебный материал, понятийный аппарат, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа имеют отдельные неточности (как в устной, так и в письменной форме).
70 ÷ 79	3	удовлетворительно	если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает их неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения (как в устной, так и в письменной форме).
менее 70	2	неудовлетворительно	если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач (как в устной, так и в письменной форме).

При проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю - решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен» (ВПД освоен/ВПД не освоен)

- оценочная шкала по профессиональной компетенции

Процент выполнения задания	<70 %	≥ 70 %
----------------------------	-------	--------



Результат освоения ПМ	не освоен	освоен
-----------------------	-----------	--------

Для вынесения положительного заключения об освоении ВПД,  
Необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе профессионального модуля.

### **6.3 Требования к выпускным квалификационным работам**

Государственная итоговая аттестация выпускников ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.» по специальности 21.02.16 Шахтное строительство очной формы обучения является обязательной и осуществляется после освоения ПСССЗ в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Формой государственной (итоговой) аттестации по программе базовой подготовки специальности 21.02.16 Шахтное строительство предусмотрено выполнение дипломного проекта, тема которого соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы ВКР разрабатываются преподавателями цикловой методической комиссии горных дисциплин совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке определённых тем, и утверждаются на заседании ЦМК горных дисциплин. За полгода до начала ВКР обучающихся знакомят с примерными темами ВКР и сопутствующей документацией.

Темы ВКР могут быть предложены обучающимся при условии обоснования ими целесообразности их разработки и должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, технологий, экономики, культуры и образования.

ВКР должен иметь актуальность, новизну, практическую значимость и выполняться по возможности с учётом предложений предприятий, организаций, запросов работодателей, особенностей развития региона (В полном объеме требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы (дипломному проекту) рассмотрены в программе государственной итоговой аттестации обучающихся специальности 21.02.16 Шахтное строительство.

### **6.4 Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников**

Работа над выпускной квалификационной работой (дипломным проектом) способствует закреплению и систематизации знаний и умений, приобретённых обучающимся за период обучения в колледже.

Государственная итоговая аттестация осуществляется Государственной экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом директором колледжа.

Целью государственной итоговой аттестации является:

- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда;
- определение степени сформированности общих и профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдачи выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендации по совершенствованию подготовки выпускников.

На подготовку выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) отведено 4 недели, а на его защиту - 2 недели. Форма, порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяются ПОЛОЖЕНИЕМ о государственной (итоговой) аттестации.

## **6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## **6.6 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

ООП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечному каталогу, содержащему сведения об изданиях по основным изучаемым дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, находящихся в фонде библиотеки.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Обеспечение учебной и учебно-методической литературой (включая электронно-библиотечную систему «ЮРАЙТ»), изданной за последние 5 лет в среднем, составляет – 33,3 экземпляра на одного обучающегося, что позволяет оценить библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса как достаточное.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов: «Безопасность труда в промышленности», «Металлургия машиностроения», «Ремонт, восстановление, модернизация» и «Горная механика и машиностроение».

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

В библиотеке имеется читальный зал на 30 посадочных мест, для самостоятельной работы студентов, для консультаций с преподавателями и массовых мероприятий с использованием компьютерной техники.

## **6.7 Характеристика социокультурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников**

В ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.» сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ППССЗ соответствующего направления подготовки.

Основные аспекты социокультурной среды колледжа отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями инновации содержания воспитания, требованиями модернизации системы образования.

Особое внимание руководства колледжа, преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала сосредоточено на создании условий для целенаправленного формирования личности в целях подготовки ее к участию в общественной и культурной жизни, а также для подготовки высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов, владеющих современными знаниями, умениями и навыками в области выбранной специальности.

В колледже созданы условия для развития общественных форм управления и самоуправления таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, экологическое, гуманитарно-техническое, спортивно-оздоровительное, трудовое и профессиональное. Большое внимание уделяется социально-педагогической поддержке и психологической помощи обучающимся.

Эффективной формой организации жизнедеятельности коллектива является студенческое самоуправление. Студенческое самоуправление в колледже – это самоуправление преподавателей и обучающихся в решении вопросов, касающихся профессиональной подготовки, развития творчества, социальной защиты, организации досуга, сохранения здоровья, профилактика правонарушений обучающихся колледжа.

В практике воспитательной работы колледжа используются формы и методы, помогающие формированию нравственных основ личности, ориентирующих на привитие интереса к избранной профессии. В связи с этим проводятся: студенческие конференции («Как найти себя на рынке труда»); олимпиады профессионального мастерства; конкурсы «Лучший по профессии», подготовка к участию в чемпионатах молодых профессионалов

Обучающиеся колледжа принимают активное участие в городских, зональных, областных, всероссийских конкурсах, соревнованиях, спартакиадах, спортивных эстафетах и фестивалях.

Физическое развитие обучающихся реализуется через уроки физической культуры, спортивные мероприятия, соревнования: соревнования по баскетболу, футболу; проведение Дня здоровья.

В колледже создана комплексная система формирования у обучающихся активной жизненной позиции, гражданского самосознания, толерантности, социальной активности, самоорганизации и самоуправления, созданы условия для развития социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных и волонтерских организаций, спортивных и творческих клубов.

Важное значение для гражданского становления молодежи имеет активное использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций специализаций и специальностей колледжа) для формирования чувства сопричастности обучающихся лучшим традициям колледжа.

В колледже сложилась система традиционных мероприятий, которые, как правило, вызывают большой интерес у обучающихся. Они характеризуются высоким уровнем организованности, эмоциональности, эстетичности, а также активной вовлеченностью, как самих обучающихся, так и преподавателей. Традиционно в колледже проводятся «День первокурсника»; конкурс «Минута славы»; Международный День толерантности; «Лучший по профессии»; «День рождения колледжа»; «Профилактика безопасности и правонарушений»; «День святой Варвары – покровительницы горняков»; «Линейка памяти», посвященная студентам колледжа, погибшим в локальных войнах и другие.

Стратегическими целями воспитания обучающихся являются:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;

- освоение обучающимися новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;
- формирование у обучающихся положительного отношения к труду как к высшей ценности в жизни, высоких социальных мотивов трудовой деятельности.
- формирование образовательного пространства развития личности, обеспечивающего благоприятные условия для успешного обучения и социально-психологического самоопределения обучающегося.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематических (не менее двух раз в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания студентов на педагогическом совете, заседаниях цикловых методических комиссий, с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, экологическому, психологическому и др.;
- активизации работы классных руководителей и студенческого самоуправления;
- вовлечения в воспитательный процесс обучающихся работодателей, деятелей науки, культуры и искусства, религии и политики, работников других сфер общественной жизни;
- обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;
- обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций обучающихся как основы планирования учебно-воспитательной работы.

## **7 РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Организации-разработчики: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.»

Разработчики:

Литкова Ирина Алексеевна, преподаватель спец. дисциплин, ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»;

Чумак Елена Станиславовна, председатель ЦМК, ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»;

Федотов Максим Антонович, преподаватель спец. дисциплин, ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»;

Рассмотрена на заседании ЦМК горных дисциплин

Протокол № 1 от 30 августа 2023г.

Председатель ЦМК

Е.С. Чумак