

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики
им.ак. Степанова П.И.»



Утверждаю:

Врио директора ГБПОУ РО
«ШРКТЭ им.ак. Степанова П.И.»

В.Н. Недайвозов

«02» 04 2025г.

Пр. №163/1 от 02.04.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) в ГБПОУ
РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им.ак.
Степанова П.И.»**

Рассмотрено и принято

Протокол заседания

Советом колледжа

от «02» 04 2025г. № 4

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00bdca940ac80787fff0a62c80bcb0e61f

Владелец: Недайвозов Виктор Николаевич

Дата подписи: 10.04.25 08:24

Действителен: с 2024-11-18 до 2026-02-11

г. Шахты 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, направления внутренней системы оценки качества образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.» «ШРКТЭ» (далее – ВСОКО), определяет методологические и организационные основы функционирования ВСОКО, а также регламентирует учет результатов процедур ВСОКО в деятельности колледжа.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Национальным проектом «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 № 10;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413;
- Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Программой развития ГБПОУ РО «ШРКТЭ»;
- Уставом колледжа и иными локальными нормативными актами.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации

образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования;

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- мониторинг – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в исследуемой предметной области;

- образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

- самообследование – процесс собственного исследования образовательной организации, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования и др.

1.4. ВСОКО колледжа соотносится с:

- общероссийскими и региональными тенденциями развития образования;

- общероссийскими и региональными стандартами и образцами качества образования;

- общероссийскими и региональными стандартами содержания и структуры образования;

- общероссийскими и региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов ВСОКО являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы образовательной организации, федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения и др.

1.6. Колледж обеспечивает:

- разработку и внедрение системы оценки качества, в том числе ВСОКО;
- необходимые условия для проведения оценочных процедур в соответствии с инструктивными методическими материалами и программами, которые разрабатывает колледж;

- сбор необходимой информации в соответствии с требованиями оценочных процедур и представление заинтересованным пользователям результатов ВСОКО;

- разработку плана мероприятий по улучшению качества работы колледжа по результатам участия в процедурах ВСОКО;
- использование результатов ВСОКО для решения задач, отраженных в образовательной программе (программах) образовательной организации, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- открытость и доступ к информации о реализации ВСОКО на всех ее этапах.

2. Цели, задачи и методологические основы функционирования ВСОКО

- 2.1. Целями ВСОКО являются:
 - формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
 - совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
 - совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации
 - организации повышения компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ;
 - повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
 - усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
 - противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.
- 2.2. Задачами ВСОКО являются:
 - определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;
 - выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов);
 - выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
 - выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
 - определение степени эффективности принимаемых образовательной организацией управленческих решений;
 - создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся образовательной организации.
- 2.3. Принципами ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
 - учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
 - открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;
 - повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
 - совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
 - сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;
 - соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в образовательной организации.
- 2.4. ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:
- системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;
 - мониторингом образовательных достижений обучающихся;
 - результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
 - общественной экспертизой качества образования;
 - лицензированием;
 - государственной аккредитацией;
 - государственной итоговой аттестацией выпускников;
 - результатами социологических исследований и др.
- 2.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:
- статистическая отчетность;
 - текущая успеваемость;
 - промежуточная и итоговая аттестация;
 - мониторинговые исследования;
 - внешняя экспертиза;
 - социологические опросы, анкетирование;
 - отчеты работников по своим направлениям;
 - посещение учебных занятий и внеучебных мероприятий;
 - результаты самообследования и внутреннего аудита.
- 2.6. Предметами оценки в рамках процедур ВСОКО являются:
- качество подготовки обучающихся;
 - качество работы педагогических работников образовательной организации;
 - качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
 - качество условий осуществления образовательной деятельности.
- 2.7. В качестве методов для процедур ВСОКО используются:

- наблюдение;
- анализ;
- интервьюирование;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- отчет;
- проверка сформированности компетенций обучающихся.

2.8. При осуществлении процедур ВСОКО проводятся следующие виды работ:

- установление вида, уровня и (или) направленности образования, групп обучающихся и (или) образовательных программ или их частей, в отношении которых проводится оценка;
- определение условий, форм и методов проведения оценки;
- определение размеров выборки и периодичность проведения оценки;
- разработка методики и инструментария проведения оценки, в том числе анкет для сбора контекстной информации;
- разработка инструктивных и методических материалов (при необходимости);
- проведение апробации разработанного для оценки инструментария;
- сбор и обобщение данных, полученных в ходе оценки, формирование баз данных;
- разработка программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных (при необходимости);
- обработка, анализ и интерпретация результатов оценки;
- подготовка отчетов с рекомендациями для различных заинтересованных групп пользователей результатов ВСОКО;
- распространение (публикация, организация обсуждения и др.) результатов проведенной оценки.

2.9. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются:

- инвалидность;
- надежность;
- удобство использования;
- стандартизованность;
- апробированность.

3. Направления ВСОКО в образовательной организации

- 3.1. ВСОКО включает в себя следующие направления:
- оценку качества подготовки обучающихся колледжа;
- оценку качества работы педагогических работников колледжа;
- - оценку качества ресурсного обеспечения колледжа;
- - оценку качества условий осуществления колледжа.

3.2. Оценка качества подготовки обучающихся колледжа проводится в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности остающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся;
- оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников колледжа (по результатам ежегодного анкетирования).

3.3. Оценка качества работы педагогических работников колледжа осуществляется в рамках:

- проведения конкурсов педагогического мастерства;
- мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

3.4. Оценка качества ресурсного обеспечения колледжа осуществляется по следующим элементам:

- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- библиотечно-информационное обеспечение.

3.5. Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности проводится по таким общим критериям, как:

- открытость и доступность информации колледжа;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доброжелательность, вежливость работников колледжа;
- удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности колледжа, а также доступность услуг для инвалидов.

4. Организационные основы функционирования ВСОКО

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

- администрацию колледжа;

- коллегиальные органы колледжа;
- временные структуры (комиссии, проектные группы, рабочие группы и т.д.).

4.2. Администрация колледжа:

- формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО колледжа, и контролирует их исполнение;
- разрабатывает предложения, направленные на совершенствование ВСОКО колледжа, участвует в их реализации;
- разрабатывает программы контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований в рамках ВСОКО и осуществляет их реализацию;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых процедур ВСОКО, анализирует результаты ВСОКО в колледже;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;
- организует работу по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- инициирует и организует конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;
- содействует проведению подготовки работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;
- обеспечивает условия работникам и обучающимся колледжа для осуществления процедур ВСОКО;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

4.3. Коллегиальные органы колледжа:

- содействуют определению стратегических направлений развития ВСОКО в колледже;
- принимают участие в обсуждении системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;
- принимают участие в процедурах ВСОКО в колледже;
- заслушивают информацию и отчеты о результатах проводимых процедур ВСОКО, обсуждают результаты ВСОКО в колледже.

4.4. Временные структуры (комиссии, проектные группы, рабочие группы и т.д.):

- участвуют в разработке совместно с педагогическими работниками и другими участниками образовательных отношений методики оценки качества образования, критерии и показатели, характеризующие состояние и динамику развития качества образования;
- участвуют в разработке и реализации программ контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований;
- проводят экспертизу процедур ВСОКО и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации колледжа по выработке управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

4.5. Деятельность организационных структур ВСОКО осуществляется на основе годового плана-графика, утверждаемого директором колледжа по согласованию с Педагогическим советом на учебный год.

4.6. Годовой план-график ВСОКО включает контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования в рамках направлений ВСОКО, установленных разделом 3 настоящего Положения. Контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования осуществляются в соответствии с утверждаемыми директором колледжа программами.

5. Учет результатов процедур ВСОКО в деятельности колледжа

5.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводах и конкретных, реально выполнимых рекомендациях, а также вносятся в ежегодный отчет о результатах самообследования колледжа и размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Учет результатов оценки качества образования в деятельности колледжа осуществляется по следующему алгоритму:

- по результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей образовательных программ, так и на уровне руководства образовательной организации при участии руководителей подразделений образовательной организации, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством;

- на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План мероприятий размещается в открытом доступе на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных лиц;

- должностные лица принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет специалисту, отвечающему за управление качеством образовательного процесса;

- специалист, отвечающий за управление качеством образовательного процесса, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты должностных лиц, ответственных за их исполнение;

- по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;
- по итогам исполнения плана мероприятий специалист, отвечающий за управление качеством образовательного процесса, формирует итоговый отчет и предоставляет его директору колледжа.