

43

1

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
**«ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И
ЭНЕРГЕТИКИ им. ак. СТЕПАНОВА П.И.»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

 Н.С.Шевченко

« 22 » 03 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

 Е.В.Кочетов

« 22 » 03 2021г.

Приказ от « 24 » 03 2021г. № 104

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов

г. Шахты

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.».

1.2. Рабочая группа создается в колледже на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа *руководствуется*:

- Конституцией Российской Федерации.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы

Основными *задачами* рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в колледже;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты колледжа по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствии с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда и в целях её совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности);

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию кадровой службы, руководителей подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт колледжа, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав рабочей группы

- рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников колледжа. В состав рабочей группы обязательно входит руководитель учреждения и работник кадровой службы, планового отдела, заведующая учебно-методическим отделом;
- количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости;

4. Порядок работы рабочей группы

- заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости;
- заседания рабочей группы являются открытыми;
- заседания рабочей группы являются правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы;
- повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы;
- решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом;
- решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом;
- решения рабочей группы имеют рекомендательный характер;
- деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.

Исполнитель:
Недайзов В.Н.