

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
 Ростовской области  
 «ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И  
 ЭНЕРГЕТИКИ им. ак. СТЕПАНОВА П.И.»

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профкома

Н.С.Шевченко

« 22 » 2021г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор

Е.В.Кочетов

« 22 » 2021г.



Приказ от « 24 » 2021г. № 104

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правах, обязанностях и ответственности**  
**работников (помимо педагогов)**

РАССМОТРЕНО

Советом колледжа

Протокол от

« 22 » 03 2021г. № 3

## **I. Общие положения.**

Положение устанавливает права, обязанности и ответственность работников (помимо педагогов) ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им.ак. Степанова П.И.» разработанное в соответствии со статьёй 52 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Настоящее положение призвано обеспечить права и законные интересы работников колледжа (помимо педагогов).

К должностям, не относящимся к категории педагогических, относятся должности административно–управленческих, учебно–вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

## **II. Права работника.**

Работник имеет *п р а в о* на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ;
- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом РФ, Уставом;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

### **III. Обязанности работника.**

Работник *о б я з а н*:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией;
- соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты колледжа;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу колледжа;
- незамедлительно сообщить директору колледжа либо о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества колледжа;
- быть всегда внимательными к обучающимся, вежливыми с их родителями и членами коллектива;
- быть примером достойного поведения и высокого морального долга на работе, в быту и общественных местах;
- содержать свое рабочее место в чистоте и порядке, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- систематически повышать свою деловую, профессиональную квалификацию;
- соблюдать противопожарный режим, не допускать действий, приводящих к пожару или чрезвычайной ситуации;
- знать свои обязанности при возникновении пожара или чрезвычайной ситуации;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами (ст. 214 ТК РФ).

### **IV. Ответственность работника.**

Работник несет *о т в е т с т в е н н о с т ь*:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение устава, правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, распоряжений

директора колледжа работник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенным трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение;

– за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил учебно-воспитательного процесса работник привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством;

– за виновное причинение колледжу или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, работник несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством;

– за сохранность конфиденциальности служебной информации, а также персональных данных о работниках и студентах колледжа;

– соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников, требования антикоррупционной политики.