

21

1

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И ЭНЕРГЕТИКИ
им. ак. СТЕПАНОВА П.И.»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

Н.С.Шевченко

« 21 » 03 2021г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Е.В.Кочетов

« 22 » 03 2021г.



Приказ от « 24 » 03 2021г. № 104

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления длительного отпуска педагогическим работникам

РАССМОТРЕНО

Советом колледжа

Протокол от

« 22 » 03 2021г. № 3

I. Общие положения.

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.» (далее – колледж), учредителем которого является Министерство среднего и профессионального образования Ростовской области.

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями статьи 55 Федерального Закона «Об образовании», Трудовым кодексом РФ.

II. Порядок предоставления длительного отпуска.

Длительный отпуск сроком до одного года предоставляется педагогическим работникам не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается время работы в государственных, муниципальных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, в должностях и на условиях, предусмотренных в приложении к настоящему Положению.

Продолжительность стажа непрерывной преподавательской работы устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов.

В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

- фактически проработанное время;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);
- время, когда педагогический работник проходил производственную практику на оплачиваемых преподавательских должностях в период обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантуре и докторантуре;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и он получал пособие по государственному социальному страхованию, за исключением времени, когда педагогический работник находился в частично оплачиваемом отпуске и получал пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом директора колледжа.

Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности колледжа.

Заявления педагогических работников на длительный отпуск рассматриваются администрацией колледжа совместно с профсоюзным комитетом в течение 15 дней с момента предоставления заявления.

За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется педагогическая нагрузка при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам и программам или количество учебных групп.

Решение о предоставлении длительного отпуска директору колледжа принимает Министр общего и профессионального образования Ростовской области.

III. Сроки предоставления длительных отпусков.

Длительный отпуск может быть предоставлен сроком от трех месяцев до одного года.

При желании работника и с согласия администрации и профсоюзного комитета колледжа срок отпуска может быть изменен в пределах максимального времени.

Длительный отпуск может быть предоставлен в следующих случаях:

- по болезни
- для ухода за больными членами семьи
- для творческой работы по специальности
- для научной работы
- по другим уважительным причинам.

Срок предоставления длительного отпуска оформляется приказом директора колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом.

Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, последний продлевается на число дней нетрудоспособности, удостоверенных больничным листком, или по согласованию с администрацией переносится на другой срок. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период ухаживал за заболевшим членом семьи.

Досрочный выход из длительного отпуска на свое место и свою нагрузку возможен с согласия администрации, если в это время оно является вакантным, незанятым.

IV. Порядок финансирования длительного отпуска.

Педагогическим работникам колледжа длительный отпуск предоставляется

- без оплаты

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, РАБОТА В КОТОРЫХ ЗАСЧИТЫВАЕТСЯ В СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

1. Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы независимо от объема преподавательской работы:
 - профессор
 - доцент
 - старший преподаватель
 - преподаватель
 - ассистент
 - учитель
 - учитель – дефектолог
 - учитель – логопед
 - преподаватель – организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)
 - педагог дополнительного образования
 - руководитель физического воспитания
 - мастер производственного обучения
 - старший тренер – преподаватель
 - тренер – преподаватель
 - концертмейстер
 - музыкальный руководитель
 - воспитатель.

2. Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы при определенных условиях:
 - ректор, директор, начальник образовательного учреждения, заведующий образовательным учреждением;
 - проректор, заместитель директора, заместитель начальника образовательного учреждения, заместитель заведующего образовательным учреждением, деятельность которых связана с образовательным процессом;
 - директор, начальник филиала образовательного учреждения;
 - заведующий филиалом образовательного учреждения;
 - старший мастер;
 - управляющий учебным хозяйством;
 - декан, заместитель декана факультета;
 - заведующий, заместитель заведующего кафедрой, докторантурой, аспирантурой, отделом, сектором;
 - заведующий, заместитель заведующего кабинетом, лабораторией, отделением, учебно - консультационным пунктом, логопедическим пунктом, интернатом при общеобразовательном учреждении;
 - ученый секретарь ученого совета;
 - руководитель (заведующий) производственной практикой;
 - методист;
 - инструктор – методист;
 - старший методист;
 - старший воспитатель;
 - классный воспитатель;

- социальный педагог;
- педагог – психолог;
- педагог – организатор;
- старший вожатый;
- инструктор по труду;
- инструктор по физической культуре.

3. Время работы на должностях, указанных в пункте 2 настоящего перечня, засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы при условии выполнения педагогическим работником в каждом учебном году на должностях, перечисленных в пункте 1 настоящего перечня, преподавательской работы (как с занятием, так и без занятия штатной должности) в следующем объеме:

- не менее 150 часов – в учреждениях высшего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов;
- не менее 240 часов – в учреждениях начального и среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного образования;
- не менее 6 часов в неделю в общеобразовательных и других образовательных учреждениях.