

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак.
Степанова П.И.»



Утверждаю
Врио директора ГБПОУ РО «ШРКТЭ
им. ак. Степанова П.И.»

В.Н. Недайвозов

«04» 03 2025 г.

Положение
о планировании самостоятельной работы обучающихся

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
Протокол № 3 от «03» 03 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Шахты-2025

Сертификат: 00bdca940ac80787fff0a62c80bcb0e61f

Владелец: Недайвозов Виктор Николаевич

Дата подписи: 22.04.25 16:47

Действителен: с 2024-11-18 до 2026-02-11

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), Устава ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»

1.2 Самостоятельная работа студентов (далее - СРС) может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность обучающихся по освоению знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

1.2.1 Самостоятельная работа является одним из основных видов учебных занятий.

1.3 Самостоятельная работа – это деятельность обучающихся в процессе обучения и во внеаудиторное время, выполняемая по заданию преподавателя, под его руководством, но без его непосредственного участия.

Основные признаки самостоятельной работы:

- наличие познавательной или практической задачи, проблемного вопроса или задачи и особого времени на их выполнение решений, проявление умственного напряжения мысли обучаемых для правильного и наилучшего выполнения того или иного действия;

- проявление сознательности, самостоятельности и активности обучающихся в процессе решения поставленных задач; - владение навыками самостоятельной работы;

- осуществление управления и самоуправления самостоятельной, познавательной и практической деятельностью обучающихся.

- Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся, углубления и расширения теоретических знаний;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- развития познавательных способностей, активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности студентов;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, развития исследовательских умений.

1.3. В учебном процессе колледжа выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная, внеаудиторная (ФГОСЗ+), аудиторная (актуализированные стандарты).

1.4. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

1.5. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися в соответствии с Методическими указаниями для самостоятельных работ, выполненных преподавателем дисциплины, МДК, профессионального модуля.

1.6. Колледж самостоятельно планирует объём внеаудиторной самостоятельной работы в целом по теоретическому обучению, по каждому циклу дисциплин и по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю исходя из объёмов максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки.

1.7. Объём времени, отведённый на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане, в рабочих программах учебных дисциплин междисциплинарных курсов, профессиональных модулей с распределением по разделам или темам.

2. Виды заданий для самостоятельных работ

2.3. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста, графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста;
- выписка из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- учебно-исследовательская работа,
- подбор аудио- и видеозаписей,
- использование компьютерной техники, Интернета и др.
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, контентанализ);
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление биографических справок;
- составление тематических кроссвордов, викторин, тестов.
- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариантных задач и упражнений;
- решение ситуационных производительных (профессиональных) задач; - подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов компонентов профессиональной деятельности;
- подготовка курсовых работ (проектов), дипломных работ (проектов) др.