

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области

«ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И  
ЭНЕРГЕТИКИ им. ак. Степанова П.И.»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РО

«ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»

*Е.В. Кочетов* Е.В. Кочетов

«28» 09 2017 г.

*Пр. н. 132а*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

по организации учебного процесса по очно-заочной форме обучения  
в ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета колледжа

ГБПОУ РО «ШРКТЭ

им. ак. Степанова П.И.»

Протокол № 6 от

«08» 09 2017г.

г. Шахты

## 1. Общие положения

1.1 Положение об организации учебного процесса по очно-заочной форме обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.» (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами и внутренними локальными актами колледжа:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г. (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Разъяснения Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования»;

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки РФ от 20.10.2010 N 12-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО");

- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей начального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Минобрнауки России 27.07.2009г.;

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 19.12.2014 №06-1225);

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессиям (далее – ФГОС СПО);

- Приказы Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессиям»;

- Письмо Минобразования РФ от 2 марта 2000 г. № 16-51-32/16-15 «О рекомендациях по организациях по организации учебного процесса по очно-заочной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования;

- Устав ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»;
- Положение об учебной и производственной практике;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации;
- Положение об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации и др.

1.2 Главными задачами очно-заочного отделения колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в получении среднего специального образования, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих со средним специальным образованием;

- формирование у студентов трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности.

1.3 Очно-заочная форма обучения позволяет сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью обучающегося.

1.4 Очно-заочная форма обучения предполагает посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические аудиторные занятия (занятия теоретического обучения, практические занятия и др.) в течение всего учебного года.

1.5 Допускается сочетание различных форм обучения и форм получения образования. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

1.6 Сроки получения среднего профессионального образования по очно-заочной форме обучения предусмотрены ФГОС по конкретным профессиям.

1.7 Прием на обучение по очно-заочную форму на программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих осуществляется на общедоступной основе в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014г. №36.

1.8 Колледж разрабатывает учебно-методический комплект (рабочие программы, методические указания к выполнению практических заданий и контрольных работ, контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства) и другую учебно-методическую документацию для студентов очно-заочной формы обучения.

## **2. Прием на очно-заочную форму обучение**

2.1 Прием на очно-заочную форму обучения осуществляется в соответствии с Порядком приема и Правилами приема в ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.», утверждаемые директором колледжа.

### **3. Управление очно-заочным отделением**

3.1 Управление очно-заочным отделением осуществляется заведующим отделением, назначаемым приказом директора колледжа

3.2 Заведующий отделением взаимодействует с заместителем директора по учебной работе и заместителем директора по учебно-производственной работе по направлениям деятельности.

### **4. Функции очно-заочного отделения:**

4.1 Подготовка ежегодных учебных планов, графиков учебного процесса на отделении, расписаний учебных занятий.

4.2 Подготовка отчетных и статических данных, сведений по вопросам образовательной деятельности на очно-заочном отделении.

4.3 Внедрение в учебный процесс инновационных форм обучения, информационных технологий.

4.4 Анализ работы, обобщение итогов и распределение передового опыта учебной работы отделения и преподавателей.

4.5 Организация профилактической работы по повышению качества обучения студентов. Контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий студентами.

4.6 Организация промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов очно-заочного отделения.

4.7 Ведение статистики по движению студентов на отделении, организация работы по выпуску студентов, переводу их с курса на курс.

4.8 Ведение учета и систематизация сведений об успеваемости и посещаемости занятий. Оформление зачетных книжек студентов, сохранение информации о результатах обучения в бумажном и электронном виде. Составление ведомостей итоговых оценок.

4.9 Обобщение и анализ материалов по итогам промежуточной аттестации.

4.10 Выработка предложений по распределению педагогической нагрузки, выполняемой на очно-заочном отделении. Учет и контроль выполнения педагогической нагрузки.

### **5. Образовательная деятельность очно-заочного отделения**

5.1 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом очно-заочного отделения, расписанием учебных занятий на основе ФГОС.

Учебный план регламентирует порядок реализации и является составной частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС).

5.2 Учебный план по очно-заочной форме обучения Колледж разрабатывает самостоятельно на основе ФГОС.

5.3 Учебный план по очно-заочной форме обучения определяет следующие характеристики ППКРС:

- подлежащие освоению ОК и ПК;
- объем учебной нагрузки в целом по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, ПМ и их составляющим междисциплинарным курсам (далее МДК), учебной и производственной практике;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, ПМ и их составляющим МДК;
- формы государственной итоговой аттестации (далее ГИА), объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план включает в себя: график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, план учебного процесса.

5.4 При формировании учебного плана учитываются следующие нормы:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 16 академических часов в неделю;
- в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе профессионального модуля, реализуемая обучающимися самостоятельно с предоставлением отчета и его защитой.

5.5 При формировании учебного плана объем времени вариативной части ФГОС может быть использован на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, в том числе, для освоения дополнительных ОК и ПК, или введения новых дисциплин, МДК, и ПМ в соответствии с требованиями работодателей, потребностями и возможностями обучающихся и спецификой деятельности Колледжа.

5.6 Учебные планы и программы пересматриваются и корректируются ежегодно в соответствии с требованиями ФГОС и изменениями.

5.7 Срок обучения на очно-заочном отделении – 3 года 10 месяцев.

5.8 Учебный год на очно-заочном отделении начинается в сентябре, делится на семестры и заканчивается согласно учебного плана. Начало занятий студентов очно-заочного обучения могут переноситься не более чем

на 1 месяц. Недельная нагрузка студентов очно-заочного отделения обязательными учебными занятиями не должна превышать 16 часов.

5.9 На очно-заочном отделении Колледжа устанавливаются следующие основные виды учебных занятий:

- занятия теоретического обучения;
- практические занятия;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- практика.

5.10 Все виды аудиторных занятий на очно-заочном отделении имеют продолжительность 1,5 часа (сдвоенные).

5.11 Численность студентов на очно-заочном отделении в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных средств устанавливается не более 25 человек.

5.12 Текущий контроль представляет собой контроль освоения программного материала учебных дисциплин, МДК, ПМ. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные ОК и ПК. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в учебные журналы.

5.13 Практика является обязательным разделом образовательных программ и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающий практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих (служащих) предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практика.

Учебная и производственная практика по очно-заочной форме обучения реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения, этапы учебной и производственной, в том числе преддипломной, предусмотренные ФГОС, должны быть выполнены в полном объеме.

Учебная и производственная практика по очно-заочной форме обучения реализуется обучающимися самостоятельно по всем разделам профессиональных модулей по профессии с предоставлением и последующей защитой отчета. Отчет заверяется подписью руководителя и печатью организации.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

5.14 Производственная практика по профилю специальности и преддипломная практика проводится в соответствии с Порядком проведения учебной и производственной практик (по профилю специальности) в ГБПОУ РО «Шахтинский региональный колледж топлива и энергетики им. ак. Степанова П.И.»

5.15 Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится перед государственной итоговой аттестацией. Преддипломная практика реализуется обучающимися по направлению деятельности Колледжа, реализующего профессиональные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в объеме не более 4 недель.

5.16 Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущий контроль успеваемости на очно-заочном отделении определены в соответствии с нормативно-локальными актами Колледжа и отражаются в учебном плане.

5.17 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очно-заочной форме обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество дифференцированных зачетов (за исключением дифференцированных зачетов по физической культуре) – 10.

К экзамену по учебной дисциплине, МДК допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные практические работы и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости.

К квалификационному экзамену по ПМ допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию (экзамены или дифференцированные зачеты) по МДК, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

5.18 Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные колледжем документы (ведомости, протоколы, журналы). На основании результатов промежуточной аттестации готовится проект приказа директора Колледжа о переводе на следующий курс обучающихся, сдавших промежуточную аттестацию.

5.19 Обучающимся, не выполнившим график учебного процесса и не переведенным на следующий курс, образовательная организация имеет право приказом директора устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

5.20 Знания, умения и освоение компетенций выпускника определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которые указываются в приложении к диплому.

5.21 Итоговая государственная аттестация выпускников очно-заочного отделения колледжа осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 938, а также локальными актами Колледжа.

5.22 Виды, объем времени на подготовку и проведение ГИА определены ФГОС. Согласно ФГОС государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая

квалификационная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких ПМ; выпускная практическая квалификационная работа должна быть направлена на решение конкретных производственных задач.

5.23 Обучающему, отчисленному из образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по соответствующим направлениям профессиональной деятельности, в том числе и при его переходе (переводе) в другое образовательное учреждение, выдается академическая справка.

## **6. О действии настоящего Положения**

В настоящее Положение по организации учебного процесса по очно-заочной форме обучения в ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.» в установленном порядке по мере необходимости могут быть внесены соответствующие изменения и дополнения.