



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное профессионального образовательное учреждение  
Ростовской области  
«ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И ЭНЕРГЕТИКИ  
им. ак Степанова П.И.»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РО «ШРКТЭ  
им. ак. Степанова П.И.»  
 Е.В. Кочетов  
«15» 04 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭКЗАМЕНЕ (КВАЛИФИКАЦИОННОМ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ  
МОДУЛЮ, РЕАЛИЗУЕМОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА

РАССМОТРЕНО  
На заседании  
педагогического совета  
Протокол № 7 от  
«10» 04 2015 г.

г. Шахты

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом № 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

1.2. Экзамен (квалификационный) является формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

1.3. Экзамен (квалификационный) оценивает сформированность профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе ФГОС СПО, требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена, готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

1.4. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов освоения профессионального модуля с участием работодателей.

## **2. Структура и содержание экзамена (квалификационного)**

2.1. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение комплексного практического задания; оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защита курсовой работы (проекта) (если предусмотрено учебным планом); оценка производится путем сопоставления продукта работы с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;
- защита портфолио; оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документов, содержащихся в портфолио;
- защита дневника по производственной практике (по профилю специальности) (если производственная практика в профессиональном модуле

предусмотрена учебным планом); оценка производится путем сопоставления характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике, видов, объема и качества работ, выполненных им во время практики, с видом, объемом, качеством работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика;

- защита практической работы; оценка производится путем сопоставления продукта работы с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний.

### **3. Условия и порядок подготовки к проведению экзамена (квалификационного)**

3.1. Экзамен (квалификационный) проводится непосредственно по завершении обучения по профессиональному модулю. Если профессиональный модуль осваивается более одного семестра, экзамен (квалификационный) организуется в последнем семестре его освоения.

3.2. Возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким профессиональным модулям.

3.3. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), учебной и производственной (по профилю специальности) практик, курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом).

3.4. Допуск обучающихся к экзамену (квалификационному) осуществляется приказом директора ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.» (далее - Колледж) на основании анализа ведомости допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю (*приложение 1*):

- зав. отделением заполняет ведомость допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю и знакомит под роспись с ней обучающихся группы, в которой проводится экзамен (квалификационный). На основании данной ведомости обучающийся является допущенным или не допущенным к экзамену (квалификационному).

3.5. В период подготовки к экзамену (квалификационному) проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3.6. Объектом оценивания является уровень сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся, допущенных к экзамену (квалификационному) или ее часть (совокупность профессиональных компетенций).

3.7. Предметом оценивания является соответствие освоенных профессиональных компетенций обучающихся требованиям ФГОС СПО, иным установленным квалификационным требованиям (для программ дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки).

3.8. Экзамен (квалификационный) в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса может проводиться в образовательном учреждении, где был реализован данный профессиональный модуль и/или на предприятиях, в организациях - заказчиках кадров, в том числе по месту прохождения

обучающимися практики по профилю специальности в рамках профессионального модуля.

3.9. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для проведения экзамена (квалификационного) должны быть созданы условия, которые максимально приближают оценочные процедуры к будущей профессиональной деятельности выпускников. В частности, необходимо обеспечить материально-техническое оснащение оценочных процедур, характеристики которого регламентируются ФГОС СПО, и/или иными квалификационными требованиями.

3.10. В целях организации экзамена (квалификационного) составляется расписание, которое доводится до сведения всех заинтересованных лиц не позднее, чем за месяц до его проведения:

- дата, время и место проведения экзамена (квалификационного);
- персональный состав экзаменационной комиссии;
- другие необходимые условия проведения экзамена

(квалификационного).

Приказ доводится до сведения всех заинтересованных лиц не позднее, чем за месяц до проведения экзамена (квалификационного).

3.11. Комплекты оценочных средств и инструктивно-методические материалы для проведения оценочных процедур в рамках экзамена (квалификационного) готовятся преподавателями образовательного учреждения и/или мастерами производственного обучения, задействованными в реализации данного профессионального модуля, которые рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

3.12. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

Задания должны давать возможность оценивать профессионально значимую для освоения вида профессиональной деятельности информацию, направленную на формирование профессиональных компетенций, а также общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практикоориентированный комплексный характер.

3.13. В бумажном и электронном варианте оценочные материалы хранятся в методическом кабинете.

#### **4. Экзаменационная комиссия и организация ее работы**

4.1. Экзаменационная комиссия организуется по каждому профессиональному модулю или единая для группы родственных профессиональных модулей. Численность экзаменационной комиссии не менее трех человек.

4.2. Состав экзаменационной комиссии утверждает директор Колледжа соответствующим приказом. Председателем комиссии назначается ведущий специалист соответствующего профиля базового предприятия (представитель работодателя). Членами экзаменационной комиссии назначаются преподаватели профессионального цикла, заместители директора колледжа.

4.3. Председатель экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к экзаменуемым.

4.4. Секретарь экзаменационной комиссии:

- информирует участников экзамена (квалификационного) о дате, времени и месте его проведения;

- заполняет сводную ведомость учета освоения профессионального модуля (*приложение 2*), экзаменационную ведомость (*приложение 3*).

4.5. Преподаватели, осуществлявшие подготовку обучающихся по данному профессиональному модулю, обеспечивают участников экзамена (квалификационного) комплектами оценочных средств, а также необходимой документацией: учебно-методической и нормативно-регламентирующей (ГОСТы и т.д.).

4.6. Решение экзаменационной комиссии принимается на открытом заседании большинством голосов.

## 5. Порядок проведения экзамена (квалификационного)

5.1. В помещении, где проводится экзамен (квалификационный), должна быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативно-регламентирующая документация, материально-техническое оснащение, в том числе оборудование (при необходимости) и следующие обеспечивающие оценочные процедуры документы и материалы:

- приказ директора о допуске к экзамену (квалификационному);
- утвержденные комплекты оценочных средств по профессиональному модулю, в том числе инструкции по проведению всех аттестационных испытаний;
- инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием и компьютерной техникой во время экзамена (квалификационного) (если требуется в связи с условиями проведения оценивания);

- дополнительные информационные и справочные материалы, регламентированные условиями оценивания (наглядные пособия, нормативные документы и образцы, базы данных и т.д.);

- другие необходимые нормативные и организационно-методические документы: сводная ведомость учета освоения профессионального модуля (*приложение 2*), экзаменационная ведомость (*приложение 3*); аттестационный лист по практике (*приложения 4*), оценочная ведомость по профессиональному модулю (*приложение 5*), журнал учета обучения по профессиональным модулям; зачетные книжки.

5.2. Председатель экзаменационной комиссии перед началом экзамена (квалификационного) проводит инструктаж с экзаменаторами по содержанию и технологии оценивания компетентностных образовательных результатов,

консультирует их по возникающим организационным и методическим вопросам, выдает рабочие комплекты оценочных средств (комплекты экзаменатора) для осуществления оценочных процедур.

5.3. Обучающийся допускается в помещение, где проводится экзамен (квалификационный), при наличии зачетной книжки.

5.4. В ходе экзамена (квалификационного) обучающиеся выполняют задания на протяжении времени, отведенного на аттестационное испытание, в комплекте оценочных средств. По завершении установленного времени результаты выполнения заданий (продукты деятельности обучающегося) сдаются членам экзаменационной комиссии. В случае, когда предметом оценки выступает не только продукт, но и процесс деятельности обучающегося, проводится наблюдение за его действиями в соответствии с инструкцией для экзаменаторов.

5.5. Решение о сдаче экзамена (квалификационного) выносится экзаменационной комиссией открытым голосованием простым большинством голосов на основании подсчета результатов по инструкциям и/или установленным критериям оценки, представленным в комплектах оценочных средств.

5.6. В оценочных процедурах экзамена (квалификационного) используется шкала уровня освоения компетенций, фиксирующая факт достижения или не достижения обучающимися планируемых образовательных результатов по профессиональному модулю. При оценивании выполнения показателей компетенций используется балльная шкала от 1 до 4 баллов:

1 уровень - не освоил

Отсутствие сформированной компетенции

2 уровень - низкий

Компетенция сформирована. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.

3 уровень - средний

Компетенция сформирована. Демонстрируется средний уровень самостоятельности, высокая адаптивность вида профессиональной деятельности.

4 уровень - высокий

Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность вида профессиональной деятельности.

Уровень сформированное™ компетенций выражается следующими оценками:

5 (отлично) - средний балл уровня сформированности компетенций от 3,5 баллов до 4 баллов;

4 (хорошо) - средний балл уровня сформированности компетенций от 2,5 баллов до 3,5 баллов;

3 (удовлетворительно) - средний балл уровня сформированности компетенций от 1,5 баллов до 2,5 баллов;

2 (неудовлетворительно) - средний балл уровня сформированности компетенций от 1,5 баллов и ниже.

5.7. По результатам сдачи экзамена (квалификационного) секретарем экзаменационной комиссии делается запись в зачетной книжке аттестованного лица «вид профессиональной деятельности освоена/оценка» и удостоверяется подписью председателя экзаменационной комиссии.

5.8. В случае неявки обучающегося на экзамен (квалификационный) секретарем экзаменационной комиссии в сводной ведомости освоения профессионального модуля в столбце «Экзамен (квалификационный) оценка» производится запись «не явился».

5.9. Обучающиеся не сдавшие экзамен (квалификационный), допускаются к нему повторно в установленном порядке для ликвидации академической задолженности.

5.10. Присвоение квалификации рабочего или служащего фиксируется в протоколе заседания экзаменационной комиссии.

## **6. О действии настоящего Положения**

В настоящее Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю, реализуемой программы подготовки специалистов среднего звена в установленном порядке могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
 государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области  
 «ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И ЭНЕРГЕТИКИ  
 им.ак.Степанова П.И.»

Ведомость допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю («иду профессиональной деятельности») (код и название модуля)

по специальности \_\_\_\_\_ группа.

(код и наименование специальности)

№ п/п	ФИО обучающегося	Результаты аттестации				Курсовая работа / проект	Учебная практика	Производственная практика(по профилю специальности)	Допуск к экзамену (квалификационному)	Ознакомлен
		МДК	МДК	МДК	МДК					
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
 государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области  
 «ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И ЭНЕРГЕТИКИ  
 им. ак. Степанова П.И.»

Сводная ведомость освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

(код и название модуля)

по специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_.

№ п/п	ФИО обучающегося	Результаты аттестации				Курсовая работа/проект	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Профессиональные компетенции								Подтверждение приращения ОК 1-10 да/нет	Экзамен (квалификационный) оценка	
		мдк_	мдк_	мдк_	мдк_				ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК			ПК
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Члены экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ . 20\_\_ г.

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
 государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
 Ростовской области  
 «ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И ЭНЕРГЕТИКИ  
 им. ак. Степанова П.И.»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

по экзамену (квалификационному)

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_  
 обучающихся \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
 специальности \_\_\_\_\_

Состав экзаменационной комиссии:

№ п/п	№ экз. билета	Фамилия, инициалы экзаменуемого	Оценка	Итог экзамена (квалифицированного)	Подписи членов экзаменационной комиссии		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

Время проведения экзамена (квалификационного) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Члены экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Ответственный секретарь  
 экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
 государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области  
 «ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И ЭНЕРГЕТИКИ  
 им. ак. Степанова П.И.»

Аттестационный лист по производственной практике (по профилю специальности)

1. ФИО обучающегося \_\_\_\_\_
2. № группы \_\_\_\_\_, курса \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_
3. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес \_\_\_\_\_
4. Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. в объеме \_\_ ч. по профессиональному модулю
5. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Компетенции	Вид деятельности	Кол-во часов	Результат деятельности	Уровень Сформированности компетенций	Показатели оценки результата
1	2	3	4	5	6	7
1	ПК 3.1, ПК 3.2					
2	ПК 3.1, ПК 3.2					
3	ПК 3.4, ПК 3.5					
4	ПК 3.4					
5	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3					
6	ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4					
7	ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4					
8	ПК 3.1, ПК 3.2					
9	ПК 3.1, ПК 3.2					
10	ПК 3.1, ПК 3.2					
11	ПК 3.1, ПК 3.2					
Средний балл						

6. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, и которой проходила практика:  
(оценка прописью - 5(отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно))

вид профессиональной деятельности \_\_\_\_\_

(освоен/ не освоен)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации), должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя практики от ГКГ10У РО «ШРКТЭ»

**Примечание:**

1. Уровни освоения компетенций (проставляется в столбце №6)

**1 уровень** - не освоил

Отсутствие сформированной компетенции

**2 уровень** - низкий

Компетенция сформирована. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка

**3 уровень** - средний

Компетенция сформирована. Демонстрируется средний уровень самостоятельности устойчивого практического навыка

**4 уровень** - высокий

Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность вида профессиональной деятельности

2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации (пункт 6) выставляется оценка

5(отлично) - средний балл уровня сформированности компетенций от 3,5 до 4

4 (хорошо) - от 2,5 до 3,5

3 (удовлетворительно) - от 1,5 до 2,5

2 (неудовлетворительно) - от 1,5 и ниже

3 Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися:

профессиональными (ПК) компетенциями:

ПК 3.1.

ПК 3.2.

ПК 3.3.

ПК 3.4.

ПК 3.5.

ОК 1

ОК 2

ОК 3

ОК 4

ОК 5

ОК 6

ОК 7

ОК 8

ОК 9

4. « \_\_\_ » 20 \_\_\_ г. в \_\_\_ ч. \_\_\_ .мин., в ауд. \_\_\_ защита  
дневник: (дифференцированный зачет)

Приложение 5

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И ЭНЕРГЕТИКИ  
им.ак.Степанова П.И.»

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

код и наименование профессионального модуля \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_  
обучающейся(-аяся) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_

освоил (а) программу профессионального модуля \_\_\_\_\_

код и наименование профессионального модуля \_\_\_\_\_  
В объеме \_\_\_\_\_ час. с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.01.01		
МДК <sub>п</sub>		
УП.00		
ПП.00		

Итоги экзамена квалификационного по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Уровень освоения компетенций	Показатели оценки результата (освоил/не освоил)
ПК.1		
ПК.n		
ОК.1		
ОК.n		
Средний балл		

Профессиональный модуль

код и название профессионального модуля \_\_\_\_\_

освоен/не освоен  
Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

оценка прописью \_\_\_\_\_

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Члены экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_