

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«ШАХТИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ТОПЛИВА И
ЭНЕРГЕТИКИ им. ак. Степанова П.И.»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ШРКТЭ
им. ак. Степанова П.И.»
Е.В. Кочетов
«27» мая 2020г.

ИНСТРУКЦИЯ

по организации и проведению государственной итоговой аттестации (ГИА) в 2019/2020 учебном году в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 2019) в ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»

г. Шахты, 2020 г.

1. Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится в соответствии с графиком учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (далее — ДОТ).

2. ГИА с применением ДОТ проводится при освоении образовательных программ, реализуемых в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

3. Проведение ГИА в режиме видеосвязи (для защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР), дипломных работ, дипломных проектов, письменных экзаменационных работ) обеспечивается с использованием средств ДОТ.

4. Колледж при проведении ГИА с использованием средств ДОТ в режиме он-лайн (реального времени), обеспечивает видеозапись и аудиозапись с целью контроля её проведения.

5. Форма проведения ГИА - устная с применением видеорежима.

6. Ответственные за техническое оснащение проведения ГИА в режиме ДОТ заблаговременно обеспечивают сервис видеоконференцсвязи для взаимодействия выпускников и членов ГЭК (режим видеоконференции обеспечивает дистанционный обзор выпускником членов ГЭК; микрофоны и аудиокolonки обеспечивают возможность для членов ГЭК четко и ясно слышать выпускника).

7. При проведении ГИА в видеорежиме производится идентификация личности обучающегося в режиме реального времени визуально устанавливается соответствие личности обучающегося документам, удостоверяющим личность обучающегося.

8. Заведующие отделениями и классные руководители учебных групп колледжа информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о способах и формах проведения ГИА с использованием дистанционных технологий, методах осуществления контроля, а так же собирают заявления студентов по форме проведения ГИА.

9. Обучающиеся (выпускники) в электронном виде в период консультаций согласовывают разделы ВКР и графическую часть со всеми участниками подготовки ВКР (руководителем, нормоконтролем, консультантом по экономической части, рецензентом).

10. Не позднее чем за 3 (три) дня до даты защиты обучающийся сдает готовую ВКР и чертежи руководителю работы для прохождения процедуры утверждения ВКР и допуска к защите.

11. Руководители работ сдают в бумажном виде ВКР (дипломную работу, дипломный проект, письменную экзаменационную работу) и графическую часть зав. отделениями для направления на рецензию. Процедура рецензирования происходит по согласованию рецензента и обучающегося.

12. После полного согласования и рецензирования, руководитель ВКР предоставляет в бумажном виде ВКР (дипломную работу, дипломный проект, письменную экзаменационную работу) и графическую часть секретарю ГЭК не позднее, чем на 1 (один) день до даты защиты в соответствии с графиком для утверждения заместителем директора по УР.

13. Все выпускники и члены комиссии за 10 минут до указанного времени начала мероприятия должны выйти на связь на платформе ZOOM, Skype, WhatsApp и иных средств ДОТ.

14. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие членов комиссии, объявляет очередность выступлений и регламент проведения мероприятия. После этого все кроме первого выступающего и членов комиссии должны отключить свои камеры и микрофоны.

15. Во время проведения ГИА для членов ГЭК должны быть соблюдены следующие требования:

- соблюдение масочно-перчаточного режима; возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов) или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

- измерение температуры бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на ГИА лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

- качественная уборка помещения с применением дезинфицирующих средств с кратностью обработки каждые 2 часа;

- регулярные (каждые 2 часа) проветривание помещений;

- соблюдение дистанции 1,5 метра между членами ГЭК.

16. По результатам ГИА секретарем ГЭК оформляется отчет и протоколы установленной формы, которые подписываются председателем ГЭК и секретарем, прошиваются и сдаются секретарем ГЭК в архив колледжа.

17. Если у обучающегося отсутствует возможность для защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения и дистанционных технологий, образовательное учреждение предоставляет условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки.

18. Выполнение выпускных практических квалификационных работ для профессий: 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»; 43.01.07 «Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования»; 21.01.15 «Электрослесарь подземный»; 21.01.13 «Проходчик» невозможно с применением дистанционных образовательных технологий, в связи с этим, результаты промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования и результаты прохождения производственных практик, подтверждающие общие и профессиональные компетенции, перезачитываются обучающимся как выполненные ими выпускные практические квалификационные работы.

19. Выполнение выпускных практических квалификационных работ для профессии: 46.01.03 «Делопроизводитель» проводится в дистанционном режиме. Задание на выпускную практическую квалификационную работу

выдается обучающимся не позднее, чем за один день до даты защиты, для обеспечения технического сопровождения его проведения, предусматривающего скачивание программы Пенсионного фонда РФ для заполнения соответствующих форм.

20. Выполнение выпускных практических квалификационных работ для профессии: 38.01.02 «Продавец, контролёр - кассир» проводится в дистанционном режиме. Задание на выпускную практическую квалификационную работу выдается обучающимся не позднее, чем за один день до даты защиты, для выполнения индивидуального задания обучающиеся обеспечивают себе ассортимент продовольственных или непродовольственных товаров, а также расчетную документацию для обслуживания покупателей (чек-лист, товарно-кассовый чек).

21. Защита выпускной квалификационной работы (письменных экзаменационных работ) по профессии 38.01.02 «Продавец, контролёр - кассир» проводится в соответствии с графиком учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий:

- обучающиеся в электронном виде в период консультаций согласует разделы ВКР;

- не позднее чем за 4 (четыре) дня до защиты обучающиеся сдают готовую ВКР руководителю письменной экзаменационной работы для утверждения и допуска к защите;

- после полного согласования, руководитель письменной экзаменационной работы предоставляет в бумажном виде ВКР секретарю ГЭК не позднее, чем за 3 (три) дня до даты защиты в соответствии с графиком для утверждения заместителем директора по УР;

- все выпускники и члены комиссии за 10 минут до указанного времени начала мероприятия должны выйти на связь на информационных платформах;

- председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие членов комиссии, объявляет очередность выступлений и регламент проведения мероприятия. После этого все кроме первого выступающего и членов комиссии должны отключить свои камеры и телефоны;

- после окончания ГИА секретарь ГЭК оформляет отчет и протоколы установленной формы.

22. Образовательная организация устанавливает сроки для дополнительных заседаний государственных экзаменационных комиссий, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине в период действия Распоряжения губернатора Ростовской области от 01 апреля 2020 года №67 «О внесении изменения в распоряжение Губернатора Ростовской области от 27.03.2020 г. №60».

23. Данная инструкция вступает в силу с момента ее утверждения и действует до особых распоряжений.

Зам. директора по УР ГБПОУ РО
«ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»
В.Н. Недайвозову
студента группы _____

Ф.И.О. полностью

Заявление

Я, _____, согласен/не согласен (нужное подчеркнуть) на проведение государственной итоговой аттестации (для защиты ВКР, дипломных работ, дипломных проектов, письменных экзаменационных работ) с использованием дистанционных образовательных технологий (платформе ZOOM, Skype, WhatsApp и иных средств ДОТ).

«__» _____ 20__ г.

Подпись

/ _____
Ф.И.О.